



**Concello
de Brión**

Praza do Concello, 1
15865 - Brión

981 88 70 06
concello@concellodebrion.gal
www.concellodebrion.gal

Acta da sesión do tribunal encargado de vulgar o proceso selectivo para estabilización de persoal temporal polo sistema excepcional de concurso de unha praza de: TRABALLADOR/A SOCIAL do Concello de Brión.

Acta do tribunal de selección.

Acta nº. 2

Data da sesión: 12.07.2023.

Hora inicio: 11,30 horas.

Hora de finalización: 11,40 horas.

Lugar: Casa do Concello de Brión.

Asistentes:

PRESIDENTE/A:

María Victoria Varela Rodríguez.

VOGAIS:

Ana Isabel Candame Areosa.

Alberto Iglesias Fungueiriño.

Alberto Álvarez Escudero.

SECRETARIO/A:

Javier Nieves González.

Transcorrido o prazo de alegacións de 10 días hábiles, o tribunal acorda:

1º) Desestimar as alegacións presentadas á puntuación provisional do concurso, seguidamente relacionadas e polos motivos que se sinala:

1. LAURA ZAPATA CRIADO, rexistro de entrada 202399900000811, do 14.06.2023, no que sinala que ten experiencia como técnica medio de inclusión social no Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar, no grupo II, categoría 17, que corresponde a traballo social, segundo se recolle na Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia e no anexo 2A do V convenio colectivo único para o persoal laboral da Xunta de Galicia, polo que se lle debe puntuar esa experiencia por 0,40 e non por 0,20.

Se desestima posto que a interesada presentou dúas certificacións de servizos prestados no Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar, unha como traballadora social (grupo II, categoría 17) e que se lle puntuou a 0,40 puntos por mes, e outra como técnica medio de inclusión social, tamén do grupo II, categoría 17, que se lle puntuou a 0,20 puntos por mes, no cal se sinala "para o cal se require entre outras titulacións a diplomatura ou grao en traballo social", pero iso non quere dicir que as funcións sexan equivalentes á categoría e funcións da praza de traballadora social, de feito as categorías son diferentes segundo se desprende das certificacións de servizos presentadas, pois un ten na denominación do posto categoría de traballadora social e o outro categoría de técnica medio de inclusión social.

2º) Publicar a puntuación definitiva do concurso:

Primeiro Apelido	Segundo Apelido	Nome	Méritos profesionais	Formación profesional	Total
SANTOS	DÍAZ	CRISTINA	16,80	30,00	46,80
ZAS	CASTRO	MARÍA MANUELA	13,60	30,00	43,60
ABELEND A	ABELEND A	MARÍA JOSÉ	42,40	30,00	72,40

GARCÍA	VILA	TANIA	39,40	30,00	69,40
IGLESIA	CABANEIRO	MARÍA DEL MAR	62,80	30,00	92,80
BARREIRO	MALLO	EDUARDO	70,00	30,00	100,00
ZAPATA	CRIADO	LAURA	25,80	30,00	55,80
PAZ	SEIJAS	ÁGUEDA	70,00	30,00	100,00
MOURO	PEÑA	ANA CRISTINA	28,80	30,00	58,80
VILA	PEREIRA	SOFÍA	70,00	30,00	100,00

3º) Propoñer á persoa aspirante que se relaciona para ou seu nomeamento pola Alcaldía como persoa contratada laboral fixa, praza de traballador/a social, grupo A2, atendendo á orde de puntuación final obtido e aos criterios de desempate establecidos na base 11.4. das bases xerais: **ÁGUEDA PAZ SEIJAS.**

4º) Consonte co disposto na base 15 das bases xerais pasan a formar parte da **bolsa de emprego** aqueles candidatos que participando no proceso selectivo e non superando este, obteñen unha puntuación mínima que se considere suficiente (50% da puntuación total), quedando ordenada atendendo á puntuación obtida, e aos criterios de desempate establecidos na base 11.4. das bases xerais do seguinte xeito:

- 1.- EDUARDO BARREIRO MALLO.
- 2.- SOFÍA VILA PEREIRA.
- 3.- MARÍA DEL MAR IGLESIA CABANEIRO.
- 4.- MARÍA JOSÉ ABELEND ABELEND A.
- 5.- TANIA GARCÍA VILA.
- 6.- ANA CRISTINA MOURO PEÑA.
- 7.- LAURA ZAPATA CRIADO.

5º) Como a persoa proposta ten acreditada a titulación en lingua galega esixida na convocatoria se declara a exención de realización da proba oral prevista nas bases.

6º) Proceder a súa publicación na páxina web municipal e no taboleiro de edictos do Concello, informando ao aspirante proposto que **disporá dun prazo de 20 días hábiles**, contado desde a publicación, para presentar no Rexistro do Concello a **documentación sinalada na base 13.2. das bases xerais.**

7º) Contra este acordo poderán presentar recurso de alzada perante o Alcalde do Concello, no prazo dun mes contado a partir do seguinte ao da publicación de conformidade do disposto nos artigos 112, 121 e 122 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

E sen máis asuntos que tratar dáse por rematado o acto do que se estende esta acta que asinan os asistentes.

