

ACTA NÚM. 3/2026.

**ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POLO PLENO DO CONCELLO DE BRIÓN O
DÍA 15 DE ABRIL DE 2026.**

No salón de plenos da Casa do Concello de Brión, sendo as 13,00 horas do día 15 de abril de 2026, reuníronse en primeira convocatoria os/as señores/as concelleiros/as de seguido relacionados, baixo a presidencia do Sr. Alcalde PABLO LAGO SANMARTÍN, co obxecto de celebrar sesión ordinaria correspondente ao día da data para a que foron previamente citados.

ALCALDE:

PABLO LAGO SANMARTÍN. (PSG-PSOE).

CONCELLEIRAS/OS PRESENTES:

- . PSG-PSOE:

SANDY MARIE CEBRAL GÓMEZ.
MARÍA ROSA ROMERO FARIÑA.
MARÍA GUARINA REY VÁZQUEZ.
JOSÉ ANTONIO VIDAL GONZÁLEZ.
CARLOS NOYA PEREIRA.

- . PP:

MARÍA FARIÑA BELLÓN.
TRINIDAD YOLANDA RICO RODRÍGUEZ.
EMILIO JESÚS APARICIO PÉREZ.
WALDO CARBALLO GARCÍA.

- . BNG:

XOSÉ LUIS PENAS CORRAL.
FRUCTUOSO SOUTO CASTIÑEIRA.

Non asisten:

TERESA A. ANDRADE CARRILLO.

Secretario: Javier Nieves González, secretario do concello.

Co quórum establecido polas disposicións legais vixentes para a válida constitución do Pleno, polo Sr. Alcalde declarouse público e aberto o acto, adoptándose os seguintes acordos:

1º) APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR DO 18.02.2026.

2º) RELACIÓN DE DECRETOS DITADOS DESDE A ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA, DO 13.02.2026 AO 10.04.2026.

3º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE APROBACIÓN DA MODIFICACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE OS CONCELLOS DE AMES E BRIÓN PARA A SOLICITUDE CONXUNTA DUNHA SUBVENCIÓN Á XUNTA DE GALICIA PARA A REALIZACIÓN DUN OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO "RENOVA VERDE".

4º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE RECTIFICACIÓN DO INVENTARIO A 31.12.2024.

5º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE O V PLAN DE IGUALDADE DO CONCELLO DE BRIÓN.

6º) TOMA DE COÑECEMENTO DE ESCRITO DE RENUNCIA DE TERESA AVELINA ANDRADE CARRILLO AO CARGO DE CONCELEIRA.

7º) MOCIÓNS.

8º) ROGOS E PREGUNTAS.

1. DECLARACIÓN INSTITUCIONAL: DÍA MUNIDIAL DAS ER 2026.

2. DECLARACIÓN INSTITUCIONAL FEGAMP. DÍA DAS LETRAS GALEGAS 17 MAIO 2026.

1º) APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR DO 18.02.2026.

De conformidade co artigo 91 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, preguntouse se algún membro do Pleno tiña que formular algunha observación ou reparo a acta da sesión anterior núm. 2/2026, do 18.02.2026.

Sometida a votación, o Pleno do concello por unanimidade dos doce membros presentes acorda aprobala.

2º) RELACIÓN DE DECRETOS DITADOS DESDE A ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA, DO 13.02.2026 AO 10.04.2026.

Pola alcaldía, de conformidade co artigo 42 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais e art. 22.2. a) da Lei 7/85, do 2 de abril, deuse conta da relación de decretos que de seguido se transcriben en extracto:

Nº Decreto	Data Sinatura	Asunto
00083/2026	13/02/2026	ALTA TARXETA DE ESTACIONAMENTO Nº 230
00084/2026	13/02/2026	DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS DEFINITIVAS EXCAVACIONES AGRA CASTRO SL
00085/2026	13/02/2026	DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA MICROASFALT SL
00086/2026	13/02/2026	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PROMOCIÓN ECONÓMICA Á DEPUTACIÓN 2026
00087/2026	16/02/2026	CONVOCATORIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL ORDINARIA PARA O DÍA 17.02.2026
00088/2026	18/02/2026	ACEPTACIÓN DO REINGRESO DUN EMPREGADO PÚBLICO EN SITUACIÓN DE EXCEDENCIA
00089/2026	19/02/2026	INCOACIÓN DE EXPEDIENTE POR INCUMPRIMETO DOS DEBERES DE CONSERVACIÓN
00090/2026	19/02/2026	ALTA SAF DEPENDENCIA EXPTE. 02/2026-D
00091/2026	20/02/2026	APROBACIÓN DEFINITIVA PADRÓN DAS TAXAS POLOS SERVIZOS DE SUBMINISTRACIÓN DE AUGA, SANEAMENTO, DEPURACIÓN DE AUGAS RESIDUAIS E CANON DA AUGA 4º TRIMESTRE DE 2025
00092/2026	20/02/2026	COMISIÓN SERVIZOS DE EMPREGADOS PÚBLICOS NO ENTROIDO 2026
00093/2026	20/02/2026	REMISIÓN EXPEDIENTE E EMPRAZAMENTOS PROCEDEMENTO

		ABREVIADO 000011/2026. SECCIÓN CONTEN-ADM. 4. A CORUÑA.
00094/2026	20/02/2026	RELACIÓN DE FACTURAS F/2025/1
00095/2026	20/02/2026	NOMEAMENTO LETRADO P.A. 000011/2026. SECCIÓN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO 4 DA CORUÑA
00096/2026	23/02/2026	PRÓRROGA DO CESE DA TESOUREIRA MUNICIPAL ACUMULADA POR ADXUDICACIÓN DUN POSTO NO CONCURSO UNITARIO
00097/2026	23/02/2026	PADRÓN SERVIZO AXUDA NO FOGAR NOVEMBRO 2025
00098/2026	23/02/2026	PADRÓN SERVIZO AXUDA NO FOGAR DECEMBRO 2025
00099/2026	24/02/2026	CONTRATACIÓN DE DOUS PEÓNS GES
00100/2026	24/02/2026	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN DO PLAN CORRESPONSABLES 2026
00101/2026	24/02/2026	PADRÓN ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL FEBREIRO 2026
00102/2026	24/02/2026	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA O FOMENTO DO EMPREGO NO MEDIO RURAL, PROGRAMA GALICIA SUMA TALENTO: RURAL ACTIVO 2026
00103/2026	24/02/2026	REINTEGRO PARCIAL SUBVENCIÓN APROL RURAL 2021
00104/2026	25/02/2026	ACORDO DE INICIO DE EXPEDIENTE SANCIONADOR EN MATERIA DE TRÁFICO 99500000038253
00105/2026	25/02/2026	SUBVENCIÓN PLAN CORRESPONSABLES 2025. REINTEGRO PARCIAL.
00106/2026	25/02/2026	ALTA SAF MUNICIPAL EXPTE. 04/2026-M
00107/2026	25/02/2026	ALTA SAF DEPENDENCIA EXPTE. 03/2026-D
00108/2026	25/02/2026	RECOÑECIMENTO DE TRIENIOS A FAVOR DO PERSOAL MUNICIPAL
00109/2026	25/02/2026	APROBACIÓN DO FONDO DE ACCIÓN SOCIAL 2026. GASTOS 2025.
00110/2026	25/02/2026	APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE NÓMINA. FEBREIRO 2026.
00111/2026	25/02/2026	RELACIÓN DE FACTURAS F/2026/1
00112/2026	25/02/2026	RELACIÓN DE FACTURAS F/2026/6 (+3.000)
00113/2026	25/02/2026	CONVENIO DE COLABORACIÓN CO CIFP COMPOSTELA PARA PRÁCTICAS NA ESCOLA INFANTIL
00114/2026	26/02/2026	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN INFRAESTRUCTURAS VERDES: PRAZA DAS POLVEIRAS (MT975Y)
00115/2026	27/02/2026	BAIXA SAF EXPTE.05/2020-D
00116/2026	27/02/2026	EXPEDIENTE DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL PA 0000128/2025
00117/2026	27/02/2026	ALTAS PADRÓN DE HABITANTES MES DE FEBREIRO DE 2026
00118/2026	27/02/2026	BAIXAS PADRÓN DE HABITANTES MES DE FEBREIRO DE 2026
00119/2026	02/03/2026	AUTOLIQUIDACIÓN TAXA AUGAS DE GALICIA
00120/2026	02/03/2026	CONVOCATORIA XUNTA DE GOBERNO LOCAL ORDINARIA PARA O DÍA 03/03/2026
00121/2026	03/03/2026	REINTEGRO PARCIAL SUBVENCIÓN RISGA 2021
00122/2026	03/03/2026	ACORDO DE INICIO DE EXPEDIENTE SANCIONADOR EN MATERIA DE TRÁFICO 99500000038357
00123/2026	04/03/2026	SOLICITUDE SUBVENCIÓN CONSELLERÍA MEDIO RURAL: ACTUACIÓN EN CAMIÑOS MUNICIPAIS 2026/2027 AGADER
00124/2026	04/03/2026	PLAN ORZAMENTARIO A MEDIO PRAZO: 2027 - 2029

00125/2026	05/03/2026	EXPEDIENTE DE CADUCIDADE DE LICENZA URBANÍSTICA CONCEDIDA POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL 16.12.2007 PARA A CONSTRUCCIÓN DUNHA VIVENDA UNIFAMILIAR NO LUGAR DE BRIÓN DE ABAIXO Nº 27
00126/2026	05/03/2026	EXPEDIENTE DE APROBACIÓN DAS AUTOLIQUIDACIÓNS TRIBUTARIAS FEBREIRO 2026. MOD. IRPF 111, 115 E IVE 303
00127/2026	05/03/2026	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA ELABORACIÓN E IMPLANTACIÓN DE PLANS DE PROTECCIÓN CIVIL
00128/2026	05/03/2026	DEVOLUCIÓN DE INGRESO INDEBIDO
00129/2026	06/03/2026	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA O FINANCIAMENTO DE ACTUACIÓNS DIRIXIDAS A INCREMENTAR A ECOEFICIENCIA NA XESTIÓN DE RESIDUOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL (MT975X)
00130/2026	06/03/2026	SOLICITUDE PLAN CONCERTADO 2026
00131/2026	09/03/2026	RELACIÓN DE FACTURAS F/2026/3 OMISION
00132/2026	09/03/2026	ALTA TARXETA DE ESTACIONAMENTO Nº 231
00133/2026	10/03/2026	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN INVESTIMENTOS REDE NATURA
00134/2026	10/03/2026	APROBACIÓN EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN SERVIZO DE CATERING ESCOLA INFANTIL
00135/2026	10/03/2026	APROBACIÓN LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS E EXCLUÍDOS BOLSA TÉCNICO INTERVENCIÓN FAMILIAR - EDUCADOR/A FAMILIAR
00136/2026	10/03/2026	MODIFICACIÓN ORZAMENTARIA POR XERACIÓN DE CRÉDITO 2/2026
00137/2026	10/03/2026	ACORDO DE INICIO DE EXPEDIENTE SANCIONADOR EN MATERIA DE TRÁFICO 99500000038438
00138/2026	11/03/2026	APROBACIÓN DOS LISTADOS DEFINITIVOS DE CONCILIA PASCUA 2026
00139/2026	11/03/2026	APROBACIÓN BASES E CONVOCATORIA PEL 2026
00140/2026	11/03/2026	APROBACIÓN EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN MANTEMENTO CAMPO DE FÚTBOL DE LUAÑA
00141/2026	12/03/2026	APROBACIÓN BASES E CONVOCATORIA PRAZA OFICIAL III-ALBANEL DA OEP 2025
00142/2026	12/03/2026	APROBACIÓN BASES E CONVOCATORIA PRAZA OFICIAL IV-PEÓN DA OEP 2025
00143/2026	12/03/2026	APROBACIÓN BASES E CONVOCATORIA PRAZA XEFE DE UNIDADE DA OEP 2025
00144/2026	12/03/2026	APROBACIÓN BASES E CONVOCATORIA PRAZA AXENTE DE IGUALDADE DE XÉNERO DA OEP 2025.
00145/2026	13/03/2026	ALTA TARXETA DE ESTACIONAMENTO Nº 232
00146/2026	13/03/2026	ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SUPERVISIÓN DAS INSTALACIÓNS DO CAMPO DE FÚTBOL DE HERBA ARTIFICIAL
00147/2026	13/03/2026	ALTA TARXETA DE ESTACIONAMENTO Nº 233
00148/2026	16/03/2026	CONVOCATORIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL ORDINARIA PARA O DÍA 17.03.2026 AS 14:00
00149/2026	16/03/2026	SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA MELLORA DE INFRAESTRUTURAS TURÍSTICAS
00150/2026	16/03/2026	CONVOCATORIA BOLSA DE TRABALLO TÉCNICO EN INTERVENCIÓN FAMILIAR - EDUCADOR/A FAMILIAR.
00151/2026	16/03/2026	BAIXA SAF DEPENDENCIA_EXPTTE. 21/2023-D
00152/2026	20/03/2026	ALTAS PADRÓN DO LIXO ANO 2026
00153/2026	20/03/2026	DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS

00154/2026	20/03/2026	DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS
00155/2026	20/03/2026	DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS
00156/2026	23/03/2026	RELACIÓN DE FACTURAS F/2026/7 CONTRATO
00157/2026	23/03/2026	RELACIÓN DE FACTURAS F/2026/9
00158/2026	23/03/2026	APROBACIÓN EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DOS SERVICIOS DE CONCILIACIÓN 2026 E OCIO E TEMPO LIBRE (CAMPAMENTOS DE VERÁN) 2026
00159/2026	23/03/2026	AUTOLIQUIDACIÓN TAXA AUGAS DE GALICIA. RECUPERACIÓN DO LAVADOIRO DE OUTEIRO SITUADO NA REDE NATURA 2000.
00160/2026	23/03/2026	DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS
00161/2026	23/03/2026	EXCLUSIÓN DUN LICITADOR E REQUIRIMENTO DE DOCUMENTACIÓN XESTIÓN E DINAMIZACIÓN COWORKING 2026
00162/2026	24/03/2026	ACORDO DE INICIO DE EXPEDIENTE SANCIONADOR EN MATERIA DE TRÁFICO 99500000038639
00163/2026	24/03/2026	CONCESIÓN DE PREMIOS ENTROIDO 2026
00164/2026	25/03/2026	RESOLUCIÓN ALEGACIÓN VIVENDA DE USO TURÍSTICO NO LUGAR DE MOURENTÁNS Nº 47
00165/2026	25/03/2026	DEVOLUCIÓN GARANTÍAS DEFINITIVAS ESCOLAS DEPORTIVAS E CULTURAIAS 2023-2025. BARBATANA, S.L.
00166/2026	25/03/2026	DEVOLUCIÓN GARANTÍA DEFINITIVA SUPERVISIÓN DAS INSTALACIÓNS DO CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL DE HERBA ARTIFICIAL. BRÓCOLI, S.L.
00167/2026	25/03/2026	RESOLUCIÓN ALEGACIÓNS VIVENDAS DE USO TURÍSTICO PADRÓN LIXO 2026
00168/2026	25/03/2026	DEVOLUCIÓN GARANTÍAS DEFINITIVA E COMPLEMENTARIA DE ALAGO MADRID S.L.
00169/2026	27/03/2026	EXCLUSIÓN DUN LICITADOR E REQUIRIMENTO DE DOCUMENTACIÓN AO LICITADOR PROPOSTO. GABINETE DE COMUNICACIÓN
00170/2026	27/03/2026	BAIXA DO RECIBO DO LIXO CON NÚMERO FIXO 253000566161
00171/2026	27/03/2026	ALTA SAF DEPENDENCIA EXPTE. 05/2026-D
00172/2026	27/03/2026	ALTA SAF DEPENDENCIA EXPTE. 06/2026-D
00173/2026	27/03/2026	BAIXA XANTAR NA CASA EXPTE. 67
00174/2026	27/03/2026	BAIXA SAF_EXPTE.04/2026-M
00175/2026	27/03/2026	RECOÑECEMENTO DE TRIENIOS A FAVOR DO PERSOAL MUNICIPAL. MARZO 2026.
00176/2026	30/03/2026	APROBACIÓN EXPEDIENTE DE PRODUTIVIDADE DO PERSOAL FUNCIONARIO ANO 2026 (ASISTENCIA 2025)
00177/2026	30/03/2026	APROBACIÓN EXPEDIENTE DE PRODUTIVIDADE DO PERSOAL LABORAL ANO 2026 (ASISTENCIA 2025)
00178/2026	30/03/2026	APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE NÓMINA. MARZO 2026.
00179/2026	30/03/2026	CONVOCATORIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL ORDINARIA PARA O DÍA 31.03.2026 ÁS 14:00 HORAS
00180/2026	30/03/2026	SOLICITUDE DE ADHESIÓN AO FINANCIAMENTO ADICIONAL DO SAF PARA PERSOAS CON DEPENDENCIA
00181/2026	31/03/2026	TRASLADO PARA INFORME DO CONSELLO DE EMPADROAMENTO DE EXPEDIENTE DE BAIXA POR INSCRICIÓN INDEBIDA NO PADRÓN DE HABITANTES
00182/2026	31/03/2026	ALTAS PADRÓN DE HABITANTES MES DE MARZO DE 2026
00183/2026	31/03/2026	BAIXAS PADRÓN DE HABITANTES MES DE MARZO DE 2026

00184/2026	31/03/2026	ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZOS XESTIÓN E DINAMIZACIÓN COWORKING 2026
00185/2026	01/04/2026	DEVOLUCIÓN FIANZA VIVENDA UNIFAMILIAR EN SABAXÁNS, 92. BASTAVALES. J.S.L.
00186/2026	01/04/2026	APROBACIÓN DA LIQUIDACIÓN TRIBUTARIA EMITIDA POLA AEAT POR RETENCIÓNS DE IRPF DO PERSOAL
00187/2026	07/04/2026	ACORDO DE INICIO DE EXPEDIENTE SANCIONADOR EN MATERIA DE TRÁFICO 99500000038721
00188/2026	07/04/2026	APROBACIÓN CONVENIO DE COLABORACIÓN CO CONSORCIO GALEGO PARA AMPLIACIÓN DO SERVIZO DE XANTAR NA CASA
00189/2026	08/04/2026	LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS E EXCLUÍDOS PRAZA ADMINISTRATIVO, TRIBUNAL E CITACIÓN 1º EXERCICIO
00190/2026	08/04/2026	LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS E EXCLUÍDOS PRAZA TESOUREIRO RECADADOR, TRIBUNAL E CITACIÓN 1º EXERCICIO
00191/2026	08/04/2026	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS E EXCLUÍDOS PRAZA AUXILIAR, TRIBUNAL E CITACIÓN 1º EXERCICIO.
00192/2026	08/04/2026	RESOLUCIÓN SANCIONADORA EN MATERIA DE TRÁFICO 99500000038781
00193/2026	08/04/2026	BAIXA XANTAR NA CASA EXPTE. 55
00194/2026	09/04/2026	CONVOCATORIA DA COMISIÓN INFORMATIVA ORDINARIA DE SERVIZOS DO 14.04.2026, ÁS 13:00H.
00195/2026	09/04/2026	PADRÓN TAXAS SERVIZOS SUBMINISTRACIÓN DE AUGA, SANEAMENTO, DEPURACIÓN DE AUGAS RESIDUAIS E CANON DA AUGA. PRIMEIRO TRIMESTRE 2026.
00196/2026	09/04/2026	ACEPTACIÓN DA RENUNCIA AO POSTO DE TRABALLO DUN PEÓN GES.
00197/2026	09/04/2026	ALTA TARXETA DE ESTACIONAMENTO Nº 235
00198/2026	09/04/2026	ALTA TARXETA DE ESTACIONAMENTO Nº 234
00199/2026	10/04/2026	APROBACIÓN DAS AUTOLIQUIDACIÓNS TRIBUTARIAS MARZO 2026. MOD. IRPF 111, 115 E IVE 303
00200/2026	10/04/2026	MODIFICACIÓN DA TAXA DO LIXO DO RECIBO CON NÚMERO FIXO 253000617682
00201/2026	10/04/2026	DECRETO AUTOLIQUIDACION DE TAXA NO DOG
00202/2026	10/04/2026	RELACION DE FACTURAS F/2026/8 OMISION
00203/2026	10/04/2026	DECRETO DE CONVOCATORIA DO PLENO ORDINARIO DO 15.04.2026, ÁS 13:00H.

O Pleno toma coñecemento.

3º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE APROBACIÓN DA MODIFICACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE OS CONCELLOS DE AMES E BRIÓN PARA A SOLICITUDE CONXUNTA DUNHA SUBVENCIÓN Á XUNTA DE GALICIA PARA A REALIZACIÓN DUN OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO “RENOVA VERDE”.

Dada conta da proposta da alcaldía do 12.03.2026, ditaminada favorablemente pola Comisión Informativa de Servizos en sesión do 14.04.2026, que transcrita di:

O Pleno do concello en sesión do 4 de febreiro de 2026 acordou convalidar o decreto da alcaldía do 23.12.2025, de delegación de competencias para a solicitude de subvención e xestión dun obradoiro dual de emprego para 2026 a través de convenio de colaboración co Concello de Ames.

O Pleno do Concello de Ames con data 26 de febreiro de 2026 acordou aprobar a modificación do convenio de colaboración entre os Concellos de Ames e Brión para a solicitude conxunta dunha subvención á Xunta de Galicia para a realización dun obradoiro dual de emprego “Renova Verde”, coas modificacións esixidas no requirimento da Xunta de Galicia de data 29.01.2026 , que se xunta a esta proposta como Anexo I.

Xa que logo resulta necesario que este concello aprobe igualmente o convenio modificado que se xunta como anexo I a esta proposta, polo que propoño ao Pleno a adopción do seguinte acordo:

1º) Aprobar o convenio de colaboración entre o Concello de Ames e o Concello de Brión para a solicitude conxunta dunha subvención á Xunta de Galicia para a realización dun obradoiro dual de emprego “RENOVA VERDE”, coas modificacións esixidas no requirimento da Xunta de Galicia de data 29.01.2026 , que se xunta a esta proposta como Anexo I.

2º) Facultar ao Sr. Alcalde para a súa sinatura e os actos de trámite que sexan precisos.

Anexo I.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE OS CONCELLOS DE AMES E BRIÓN PARA A SOLICITUDE CONXUNTA DUNHA SUBVENCIÓN Á XUNTA DE GALICIA PARA A REALIZACIÓN DUN OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO “RENOVA VERDE”.

Ames e Brión, na data da sinatura electrónica

REUNIDOS

D. José Blas García Piñeiro, alcalde-presidente do Concello de Ames, e D. Pablo Lago Sanmartín, alcalde-presidente do Concello de Brión, actuando en nome e representación dos respectivos concellos de acordo co disposto no artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e o artigo 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

As partes recoñécense mutuamente a capacidade legal suficiente na que interveñen para o outorgamento do presente convenio e para tal efecto,

EXPOÑEN:

PRIMEIRO.- Con data 25 de novembro de 2025 publicouse no D.O.G. Nº 228 a Orde do 14 de novembro de 2025 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2026.

SEGUNDO.- Dita orde establece no seu artigo 3 os requisitos para ser beneficiarios da subvención, establecendo no punto 3.2 que os concellos deberán ter unha media de paro rexistrada no ano 2024 superior a 300 persoas desempregadas no ámbito territorial dos concellos que concorran agrupados nos cales se realicen as actuacións.

TERCEIRO.- Tendo en conta a realidade socio-demográfica destes concellos, as dúas entidades aprecian a necesidade de realizar un obradoiro de emprego conxunto que abarque os respectivos ámbitos territoriais, dadas as evidentes necesidades de mellorar a formación e ocupabilidade das persoas desempregadas da zona mediante a realización de obras de interese social que activen o desenvolvemento territorial.

Estes programas, ademais de formar a persoas de dezaioito ou máis anos desempregadas, pretende apoiar dende economías de escala e dende a formación e información técnica, con

proxectos de eficiencia enerxética e a través de enerxías renovables, así como de integración ambiental con actuacións de xardinería e en zonas verdes, medidas de reactivación que contribúan a xerar novas contornas produtivas e de emprego no ámbito das comunidades enerxéticas locais e da humanización dos ámbitos urbanos.

CUARTO.- A Constitución recolle no artigo 103 que a Administración debe actuar de acordo, entre outros, cos principios de eficacia e coordinación. Nesa liña, é necesario impulsar medidas relativas á xestión eficaz e eficiente dos recursos dispoñibles, co obxecto de poder continuar prestando ou prestar os servizos aos cidadáns en condicións de calidade e que satisfagan as súas necesidades, sendo preciso minimizar custos e xestionar de forma compartida nas actuacións públicas. A prestación dos servizos públicos, o seu fomento e a promoción das actividades esixe un elevado custo, tanto de instalación, adquisición coma de funcionamento e xestión que fai necesaria a colaboración entre distintas administracións locais, coa finalidade de poder prestar aos veciños unha actividade e un servizo que na actualidade se considera imprescindible como medio de mellora nas relacións cos mesmos.

Neste sentido, é preciso optimizar os recursos económicos das administracións locais mediante fórmulas innovadoras que permitan a xestión compartida na prestación dos servizos públicos que neste caso se concreta no presente convenio de prestación do servizo/s.

QUINTO.- Tanto a LRBRL como a LALGA e a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, recollen ao longo do seu articulado o principio xeral de colaboración interadministrativa.

SEXTO.- Considerando o disposto nos artigos 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, en relación cos artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, no marco das súas respectivas competencias, os concellos de Ames e Brión concretan as súas actuacións no marco do presente Convenio de Colaboración para levar a cabo a solicitude e demais actuacións para a execución conxunta dun obradoiro de emprego nos termos da citada Orde do 14 de novembro de 2025 da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

Ante o cal as partes asinantes formalizan o seguinte convenio de colaboración coas cláusulas seguintes:

CLÁUSULAS

PRIMEIRA. OBXECTO

O presente convenio de colaboración ten por obxecto determinar as condicións polas cales se levará a cabo, no sucesivo, a colaboración entre os concellos de Ames e Brión, para a solicitude e demais actuacións precisas para a execución conxunta dun Obradoiro de Emprego, nos termos da citada Orde do 14 de novembro de 2025 da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

SEGUNDA.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

O ámbito de aplicación acada o territorio dos concellos de Ames e Brión. A denominación do Obradoiro será "RENOVA VERDE" co número de traballadores/as, especialidades e obras en alternancia e características recollidas no anexo I deste convenio.

TERCEIRA.- OBXECTIVOS DE COLABORACIÓN

O presente convenio baséase no principio xeral de colaboración interadministrativa, para a efectividade da coordinación e eficacia administrativa, que se concreta en:

- . Posibilitar a prestación dun servizo público de xeito compartido
- . Prestar de forma eficaz e eficiente o servizo público

- . Minorar os custos antieconómicos da prestación illada
- . Garantir o acceso da veciñanza a uns servizos públicos de calidade mediante unha oferta de recursos suficiente e equilibrada.
- . Dar resposta ás necesidades da poboación mediante unha axeitada planificación previa.
- . Valorizar os recursos dispoñibles.

CUARTA.- OBRIGAS DAS PARTES

O Concello de Ames será o responsable técnico e administrativo da xestión do convenio de colaboración para solicitar e levar a cabo de forma conxunta un obradoiro de emprego nos termos da citada Orde do 14 de novembro de 2025 da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, representando aos con-cellos en todas as relacións coa Xunta de Galicia.

A tal efecto o Concello de Ames procederá a realizar a solicitude de subvención ante a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración da Xunta de Galicia, correspondéndolle a súa xestión integral. Así mesmo corresponderalle na fase de execución do proxecto a contratación do persoal seleccionado e a contratación dos servizos e subministracións necesarios, facéndose cargo do pagamento dos mesmos, para proceder á xustificación do proxecto subvencionado.

Cada un dos concellos deberá aprobar as actuacións concretas a realizar no seu Concello e o proxecto de obradoiro conxunto a realizar nos dous concellos. Así mesmo, deberán certificar a dispoñibilidade dos bens nos que se desenvolverán as actuacións, e as fontes de financiamento propias para as actuacións do seu Concello que non sexan financiados pola Xunta de Galicia.

O concello de Brión deberá delegar no Concello de Ames as súas facultades para a tramitación administrativa, en nome dos dous concellos ante a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, do expediente dunha subvención para o Obradoiro dual de Emprego ao abeiro da Orde do 14 de novembro de 2025 da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os programas de obradoiros duais de emprego dentro dos programas mixtos de emprego e formación da Comunidade Autónoma de Galicia, e deberá remitir ao Concello de Ames a documentación correspondente ao seu concello esixida no artigo 15 da orde da convocatoria.

O Concello de Brión delegará no concello de Ames a xestión do obradoiro de emprego para que unha vez concedida a subvención se proceda por parte do Concello de Ames á contratación do persoal e á contratación dos servizos e subministracións necesarios para a posta en marcha e execución do proxecto, correspondendo a cada concello a xestión dos subministracións e gastos necesarios para a execución das actuacións e obras a realizar en cada respectivo termino municipal, procedéndose coa recepción da resolución favorable da subvención ao abono da contía correspondente á achega municipal para a compensación do complemento salarial sobre a parte subvencionada a través do módulo A da Orde de subvención.

O Concello de Ames, e na súa representación o alcalde de dito concello, deberá aceptar a delegación do Concello de Brión, como responsable técnico e administrativo tanto da correspondente solicitude, como da execución e xustificación do proxecto ante a Xunta de Galicia.

Cada un dos concellos designará a un representante para formar parte do grupo de traballo mixto previsto nas bases da subvención.

QUINTA.- RÉXIME XURÍDICO APLICABLE

Este convenio ten natureza administrativa e rexerase polo disposto nas cláusulas do mesmo e, no que non apareza regulado nas mesmas, serán de aplicación as restantes normas de dereito administrativo vixentes no momento da sinatura do presente convenio.

SEXTA. COMISIÓN DE SEGUIMENTO

Para o seguimento e control do cumprimento do presente convenio constituirase unha comisión integrada por un representante de cada unha das administracións asinantes, os cales serán nomeados polos seus respectivos Alcaldes-Presidentes.

SÉTIMA.- VIXENCIA E DURACIÓN

A vixencia do presente convenio está condicionada, en todo caso, á efectiva concesión da subvención para a execución do Obradoiro de Emprego “RENOVA VERDE”. Cunha duración de nove meses, a data prevista de inicio é o 1/06/2026 e a data de remate o 28/02/2027.

OITAVA – FINANCIAMENTO DO PROXECTO.

Os gastos e ingresos xerados polo obradoiro de emprego son os previstos no Anexo I, e os non financia-dos pola subvención, serán custeados polos concellos de Ames e Brión da seguinte maneira:

1. Os gastos de funcionamento custearanse segundo as porcentaxes seguintes: 75% concello de Ames e 25% concello de Brión, e son os seguintes:

- a) Indemnizacións por asistencia aos tribunais de selección.
- b) Gastos salariais derivados da contratación do persoal directivo, administrativo e docente, completando as contías sufragadas polo módulo A da subvención ata a cobertura económica das percepcións salariais recollidas no Anexo I e que se equiparan economicamente ás percepcións salariais de persoal de postos asimilados no concello de Ames e os producidos pola tramitación das nóminas dos docentes e alumnos. Así mesmo, asumirán os custos salariais do tempo non efectivamente traballado e non subvencionable.
- c) Indemnizacións por fin de contrato e previsión de subida salarial para o ano 2027.
- d) Alugamento de elementos de transporte.
- e) Útiles e ferramentas, sendo subvencionables todos os que resulten imprescindibles para o desenvolvemento das prácticas do alumnado e cuxo custo unitario de adquisición sexa inferiores a 300 euros.
- f) Outros gastos non subvencionados, previa aceptación polos concellos asociados na comisión de seguimento que se estableza.

2) Os gastos das obras que se realicen en cada un dos concellos, custearanse de forma íntegra por cada concello.

3) O concello de Brión deberá adiantar ao concello de Ames o 25% do custo fixado no proxecto do obradoiro para o concello de Brión, que inclúe as contías derivadas das retribucións salariais sobre a contía non sufragada pola subvención dentro do módulo A e das correspondentes ao alumnado, por ser o concello encargado de xestionar o proxecto e contratar os subministracións e os servizos comúns non derivados das obras a realizar en cada concello.

O anticipo realizarase vía transferencia bancaria no número de conta que se indique polo concello de Ames nos quince días seguintes ao inicio do obradoiro de emprego.

Os custos fixados neste convenio deberán contar co respaldo orzamentario de cada un dos concellos.

Nos catro meses seguintes a contar dende o día seguinte ao de remate do obradoiro, o concello de Ames emitirá a cada un dos concellos unha liquidación definitiva; en dita liquidación recollerase, de forma detallada, os custos totais do obradoiro e o importe que lle corresponde asumir a cada concello. O pago da liquidación definitiva, unha vez descontados os anticipos realizados, deberá facerse efectivo no prazo de quince días dende a notificación.

NOVENA.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN E EFECTOS. MODIFICACIÓN

1.- O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incurrir en causa de resolución.

O presente convenio resolverase:

- a) Por denuncia unilateral con preaviso de un mes ou mutuo acordo.
- b) Por incumprimento total ou parcial dalgunha das estipulacións que o regulan.

Neste caso, calquera das partes poderá notificar á parte incumplidora un requirimento para que cumpra en un determinado prazo coas obrigas ou compromisos que se consideran incumplidos. Este requirimento será comunicado á comisión de seguimento do convenio e ás partes asinantes. Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistira o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará ás partes asinantes a concorrencia da causa de resolución e entenderase resolto o convenio

- c) Polo vencemento do prazo de vixencia.

2.- O cumprimento e a resolución do convenio darán lugar á liquidación do mesmo co obxecto de determinar as obrigacións e compromisos de cada unha das partes.

Non se prevé réxime de indemnizacións máis aló da resolución do convenio no caso de que unha das partes incorra nalgunha das situacións mencionadas con anterioridade; salvo as débedas que se deriven do incumprimento das condicións económico-financeiras pactadas e recollidas no convenio.

3.- O presente convenio poderá modificarse por acordo unánime das partes manifestado de forma expresa.

DÉCIMA.- XURISDICIÓN COMPETENTE

Os conflitos que se susciten en desenvolvemento do presente convenio serán coñecidos, en primeira instancia, polas partes asinantes que en caso de non chegar a un acordo, someterán as cuestións litixiosas ao coñecemento dos tribunais da orde xurisdiccional contencioso-administrativa.

E para a debida constancia de todo o convido, asinan este convenio, por triplicado exemplar, no lugar e data arriba indicado.

O alcalde de Ames

D. José Blas García Piñeiro

O alcalde de Brión

D. Pablo Lago Sanmartín

ANEXO I.

NÚMERO DE TRABALLADORES/AS-ALUMNOS/AS, ESPECIALIDADES E OBRAS EN ALTERNANCIA

Nº DE TRABALLADORES/AS-ALUMNOS/AS

O reparto no número de traballadores/as-alumnos/as entre os dous concellos será o seguinte:
CONCELLO DE AMES: 15 PERSOAS

CONCELLO DE BRIÓN: 5 PERSOAS

ESPECIALIDADES A IMPARTIR E DISTRIBUCIÓN POR ALUMNADO.

MONTAXE E MANTEMENTO DE INSTALACIÓNS SOLARES FOTOVOLTAICAS (ENAE0108)
– 10 PERSOAS

INSTALACIÓN E MANTEMENTO DE XARDÍNS E ZONAS VERDES (AGAO0208) – 10
PERSOAS

OBRAS E MANTEMENTOS - CONCELLO DE AMES

OBRA AMES 1: INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA CASA DA CULTURA DE BERTAMIRÁNS.

OBRA AMES 2: INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA CENTRO DE FORMACIÓN E EMPREGO
DE ALDEANOVA.

OBRA AMES 4: RECUPERACIÓN AMBIENTAL DO BOSQUE EN GALERÍA E OBRAS DE
XARDINERÍA NO PAR - QUE DO AMENEIRAL. BERTAMIRÁNS.

OBRA AMES 5: INSTALACIÓN DE XARDÍN CLIMÁTICO NA MADALENA. O MILLADOIRO.

OBRA AMES 6: MANTEMENTO DOS XARDÍNS DA RÚA ANXERIZ. O MILLADOIRO.

MANTEMENTO 1: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA NO CAMPO
DE FÚTBOL DE BERTAMIRÁNS

MANTEMENTO 2: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA NO PAVILLÓN
POLIDEPORTIVO DE BERTAMIRÁNS

MANTEMENTO 3: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA NO CAMPO
DE FÚTBOL DO MILLADOIRO

MANTEMENTO 4: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA NA CASA DA
CULTURA E EN INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DO MILLADOIRO.

MANTEMENTO. 8: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA DEPURADORA DE
AMEIXENDA.

MANTEMENTO 9: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA DEPURADORA DE
MILLADOIRO.

MANTEMENTO 11: MANTEMENTO INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA ETAP DE LENS
DOS CONCELLOS DE AMES-BRIÓN.

MANTEMENTO. 13: MANTEMENTO E CONSERVACIÓN INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA
EDAR DE SISALDE.

MANTEMENTO14: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA PISCINA MUNICIPAL
DE BERTAMIRÁNS.

MANTEMENTO 15: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA PISCINA
MUNICIPAL DE MILLADOIRO.

MANTEMENTO 16: MANTEMENTO E CONSERVACIÓN INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA
ESCOLA INFANTIL A MADALENA DE MILLADOIRO.

MANTEMENTO 17: MANTEMENTO E CONSERVACIÓN INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA
ESCOLA INFANTIL O BOSQUE DE BERTAMIRÁNS.

OBRAS E MANTEMENTOS - CONCELLO DE BRIÓN

OBRA BRIÓN 3: INSTALACIÓN E MELLORA DAS ZONAS VERDES E ROTONDAS DO CONCELLO DE BRIÓN.

MANTEMENTO 5: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA ESCOLA INFANTIL.

MANTEMENTO 6: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA PAVILLÓN POLIDEPORTIVO

MANTEMENTO 7: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA ESPAZOCOLABORATIVO TRANSFORMANDO.

MANTEMENTO 10: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA CENTRO SOCIAL POLIVALENTE.

MANTEMENTO 12: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA PÉRGOLA FV BIBLIOTECA

MANTEMENTO 18: MANTEMENTO DE INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA ESCOLA DE MÚSICA.

ANEXO II. ORZAMENTO

ORZAMENTO DE GASTOS DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO

ORZAMENTO DE GASTOS	
CONCEPTO	FASE
a) Contratación persoal directivo, docente e de apoio	
Saldos e salarios	
Director/a	19.233,90
Persoal docente	61.646,94
Persoal administrativo	14.427,45
Outros	
SUBTOTAL	95.308,29
Cota patronal da Seguridade Social	
Director	6.443,37 €
Persoal docente	22.727,16 €
Persoal administrativo	4.833,18 €
Outros	

SUBTOTAL	34.003,71 €
TOTAL a)	129.312,00 €
b) Contratación de alumnos traballadores	
- Soldos e salarios	248.640,00 €
- Cota patronal da Seguridade Social.	31.048,00 €
TOTAL b)	279.688,00 €
c) Gastos de funcionamento e xestión	
a) Medios didácticos	6.583,68 €
b) Material de consumo para a formación	20.482,56 €
c) Material de oficina	4.389,12 €
d) Gastos xerais (comunicacións,transportes,etc)	4.023,36 €
e) Amortizacións	0
f) Póliza de responsabilidade civil	1.097,28 €
TOTAL c)	36.576 €
TOTAL (a+b+c)	445.576,00 €
Outros GASTOS (Achegas municipais:Obras, transporte e salarios)	
	163.830,60 €
TOTAL XERAL	609.406,60 €
TOTAL XERAL(CON INCENTIVOS)	647.406,60 €

IMPORTE DOS INCENTIVOS A CONTRATACIÓN SOLICITADOS		
Importe unitario	Número de incentivos	Importe total
4.500 €	8	36.000 €
	Diagnose xustificativa (2.000 €)	2.000 €
	TOTAL	38.000 €

ORZAMENTO DE INGRESOS

ORZAMENTO DE INGRESOS	
FINANCIAMENTO	FASE
<i>Entidades promotoras</i>	163.830,60 €
<i>Autofinanciación</i>	
<i>Outras fontes de financiamento</i>	
<i>Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade</i>	483.576,00 €
TOTAL	647.406,60 €

CONTÍA PREVISTA DA SUBV. DA CONSELLERÍA DE PROMOCIÓN DO EMPREGO E IGUALDADE

a) para financiar os gastos de formación e funcionamento.

a. Xornada (1): 8 horas

DATAS PREVISTAS	Nº ALUMNOS/ AS	MÓDULO A	MÓDULO B	HORAS	TOTAL
<i>01/06/2026</i>	<i>20</i>	<i>129312</i>	<i>36576</i>	<i>1440</i>	<i>165.888,00€</i>

b) para financiar custos salariais do alumnado – traballador:

CONTRATO PARA A FORMACIÓN	Nº DE CONTRATOS	CUSTOS
<i>- Salarios</i>	<i>20</i>	<i>248.640,00 €</i>
<i>- Cota patronal Seguridade Social</i>	<i>20</i>	<i>31.048,00 €</i>
TOTAL		279.688,00 €

OUTRAS FONTES DE FINANCIAMENTO

<i>ENTIDADE</i>	<i>FINALIDADE</i>	<i>IMPORTE</i>
CONCELLO DE AMES	Obras, transporte, seguros e compensación salarial	130.565,09 €
CONCELLO DE BRIÓN	Obras, transporte, seguros e compensación salarial	33.265,51 €
TOTAL		163.830,60 €

DESGLOSE DAS ACHEGAS MUNICIPAIS

TABOA SALARIAL APLICABLE AO PERSOAL

<i>Posto Asimilado da RPT</i>	<i>Soldo</i>	<i>Pp paga extra</i>	<i>Total</i>	<i>% ss</i>	<i>CN AE</i>	<i>Custo ss</i>	<i>Total custe mensual</i>	<i>8 días de asuntos particulares</i>	<i>Inde mni zación fin de cont rato</i>	<i>Total 9 meses+As. propios + finiquito</i>
Director EIM	1.710,14	426,96	2137,10	0,335	8411	715,93	2853,03	456,04	994,03	27127,34
Tec. medio A2	1.887,85	395,37	2283,22	0,3855	d	880,18	3163,40	503,43	927,69	29901,72
Tec. medio A2	1.887,85	395,37	2283,22	0,3855	d	880,18	3163,40	503,43	927,69	29901,72
Tec. medio A2	1.887,85	395,37	2283,22	0,335	8411	764,88	3048,10	503,43	927,69	28864,02
Aux. Admin.	1.295,69	307,36	1603,05	0,335	8411	537,02	2140,07	345,52	647,51	20253,66
									TOTAL	136.048,46

<i>Asimilado da RPT</i>	<i>Soldo</i>	<i>pp paga extra</i>	<i>Total</i>	<i>sb</i>	<i>CNAE</i>	<i>Cust o ss</i>	<i>Total custe mensual</i>	<i>8 días de asuntos particulares</i>	<i>Nº alumnos/as</i>	<i>Total 9 meses</i>

-	1.184,00	197,33	1.381,33	248.640,00	-	155,27	1.678,82	1.536,6	315,73	20	282.902,60
								TOTAL		282.902,60	
								TOTAL OBRADOIRO		418.951,06	

Custos salariais

Achega salarial persoal dirección docente e administrativo

Achega Subvención Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade	129.312,00
Concello de Ames	43.912,33
Concello de Brión	14.637,44
Total	187.861,77

Achega salarial alumnado

Achega Subvención Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade	279.688,00
Concello de Ames	4.735,95
Concello de Brión	1.578,55
Total	286.002,60

Transporte

Concello de Ames	6.795,00
Concello de Brión	2.265,00
Total	9.060,00

Tribunais

Concello de Ames	1875,00
Concello de Brión	625,00
Total	2.500,00

Especialidade: ENAE0108. MONTAXE E MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS SOLARES FOTOVOLTAICAS			
OBRA AMES 1: INSTALACION FOTOVOLTAICA CASA DA CULTURA DE BERTAMIRÁNS, CONCELLO DE AMES			
UDS.	DESCRICIÓN		
19	MÓDULOS FOTOVOLTAICOS		
1	ESTRUTURA DE SOPORTE		
19	MICROINVERSORES DE REDE		
1	PROTECCIÓN E ACCESORIOS ELÉCTRICOS		
1	MEDIOS AUXILIARES DE OBRA		
1	LEGALIZACIÓN DA INSTALACIÓN		
1	CERTIFICACIÓN DA CARGA PORTANTE DA CUBERTA		
IMPORTE		BASE	IVE
		10.991,80€	2.308,28€
			TOTAL
			13.300,08 €

Especialidade: ENAE0108. MONTAXE E MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS SOLARES FOTOVOLTAICAS			
OBRA AMES 2: INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA CENTRO DE FORMACIÓN E EMPREGO DE ALDEANOVA, CONCELLO DE AMES			
UDS.	DESCRICIÓN		
16	MÓDULOS FOTOVOLTAICOS		
1	ESTRUTURA DE SOPORTE		
1	INVERSORES DE REDE		

1	PROTECCIÓN E ACCESORIOS ELÉCTRICOS		
1	MEDIOS AUXILIARES DE OBRA		
1	LEGaliciaCIÓN DA INSTALACIÓN		
1	CERTIFICACIÓN DA CARGA PORTANTE DA CUBERTA		
IMPORTE	BASE	IVE	TOTAL
	7.272,75€	1.527,28€	8.800,03 €

Especialidade: INSTALACIÓN E MANTEMENTO DE XARDÍNS E ZONAS VERDES (AGAO0208)			
OBRA BRIÓN 3: INSTALACIÓN E MELLORA DAS ZONAS VERDES E ROTONDAS, CONCELLO DE BRIÓN			
UDS	DESCRICIÓN		
110	ARBORE ORNAMENTAL TAMAÑO GRANDE (110 UD)		
110	TITOR MADEIRA TRATADA (110 UD)		
350	PLANTA ARBUSTIVA TAMAÑO GRANDE (350UD)		
350	PLANTA ARBUSTIVA TAMAÑO PEQUENO (350 UD)		
	RECEBO CÉSPEDE (TANTO ALZADO 22 ZONAS)		
	TERRA VEXETAL (ROTONDAS)		
	MALLA ANTIHERBAS (ROTONDAS)		
	CAPA CORTEZA OU GRAVA DECORATIVA (ROTONDAS)		
	OUTROS AUXILIARES		
IMPORTE	BASE	IVE	TOTAL
	11.702€	2.457,42€	14.159,42€

Especialidade: INSTALACIÓN E MANTEMENTO DE XARDÍNS E ZONAS VERDES (AGAO0208)			
OBRA AMES 4: RECUPERACIÓN AMBIENTAL DO BOSQUE EN GALERÍA E OBRAS DE XARDINERÍA NO PARQUE DO AMENEIRAL. BERTAMIRÁNS, CONCELLO DE AMES			

DESCRIPCIÓN			
ELIMINACIÓN ESPECIES INVASORAS (58 UD. = 70 TM). TALA, PROCESADO, SACA VER-TEDOIRO E ELIMINACIÓN DE RESTOS C PP SEGURIDADE E SAÚDE			2500
ARBORE ORNAMENTAL TAMAÑO GRANDE 110 UD.			4400
ARBORE ORNAMENTAL TAMAÑO MEDIO 90 UD.			990
TITOR MADEIRA GRANDE 110 UD. 3 ROLLIZOS			2310
TITOR MADEIRA MEDIO 90 UD.			540
RECEBO CESPEDE 0,5 HA.			750
MATERIAL DE GAVIÓNS OU ESCOLLERAS 40 M. OU 30 M3			1500
EMBOCADURAS MAMPOSTERÍA (5 UD. DE 1 M3)			1250
OUTROS DE CONSTRUCCIÓN E SINALIZACIÓN			500
BORDURAS MADEIRA			5250
MATERIAL AFIRMADO (ZAHORRA)			5000
IMPORTE	BASE	IVE	TOTAL
	24990	5247,90	30237,90

Especialidade: INSTALACIÓN E MANTEMENTO DE XARDÍNS E ZONAS VERDES (AGAO0208)	
OBRA AMES 5: INSTALACIÓN DE XARDÍN CLIMÁTICO NA MADALENA. O MILLADOIRO, CONCELLO DE AMES	
DESCRIPCIÓN	
ARBORE ORNAMENTAL TAMAÑO GRANDE (6 UD)	1200
PLANTA ARBUSTIVA PARA SETOS 40 M.L.	720
PLANTA ARBUSTIVA TAMAÑO NORMAL MACIZOS 100 UD	270
CESPED 200 M2	35
TITOR MADEIRA 3 M. PARA ÁRBORES GRANDES	140

BORDURAS MADEIRA TRATADA (68 M.L.)			375
TANTO ALZADO MADEIRA TRATADA BARANDAS TIPO TEXANO			400
BANCO MADEIRA E FERRO 3 UD. (1,90 M.)			1050
MATERIAL CONSTRUCCIÓN SENDAS 90 M2 PEDRA SOBRE FORMIGÓN			4050
IMPORTE	BASE	IVE	TOTAL
	8240	1730,40	9970,40

Especialidade: INSTALACIÓN E MANTEMENTO DE XARDÍNS E ZONAS VERDES (AGAO0208)			
OBRA AMES 6: MANTEMENTO DOS XARDÍNS DA RÚA ANXERIZ. O MILLADOIRO, CONCELLO DE AMES			
DESCRICIÓN			
PLANTA ARBUSTIVA TAMAÑO GRANDE			1960
PLANTA ARBUSTIVA TAMAÑO MEDIO			2800
ARBORE ORNAMENTAL TAMAÑO GRANDE			240
TITOR MADEIRA			140
TERRA VEXETAL			1400
TUBOS REGA POR GOTEIO, ELECTROVÁLVULAS, PROGRAMADORES E OUTROS MEDIOS			2500
IMPORTE	BASE	IVE	TOTAL
	9040	1898,40	10938,40

TOTAL OBRAS:

ORZAMENTO	
OBRA	TOTAL
OBRA AMES 1: INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA CASA DA CULTURA DE BERTAMIRÁNS, CONCELLO DE AMES	13.300,08

<i>OBRA AMES 2: INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA CENTRO DE FORMACIÓN E EMPREGO DE ALDEANOVA, CONCELLO DE AMES</i>	8.800,03
<i>OBRA BRIÓN 3: INSTALACIÓN E MELLORA DAS ZONAS VERDES E ROTONDAS, CONCE-LLO DE BRIÓN</i>	14.159,42
<i>OBRA AMES 4: RECUPERACIÓN AMBIENTAL DO BOSQUE EN GALERÍA E OBRAS DE XAR-DINERÍA NO PARQUE DO AMENEIRAL. BERTAMIRÁNS, CONCELLO DE AMES</i>	30.237,90
<i>OBRA AMES 5: INSTALACIÓN DE XARDÍN CLIMÁTICO NA MADALENA. O MILLADOIRO, CONCELLO DE AMES</i>	9.970,40
<i>OBRA AMES 6: MANTEMENTO DOS XARDÍNS DA RÚA ANXERIZ. O MILLADOIRO, CONCE - LLO DE AMES</i>	10.938,40
IMPORTE TOTAL	87.406,23 €

ORZAMENTO TOTAL ENTIDADES LOCAIS

ORZAMENTO obra e gastos totais funcionamento Entidades Locais	
OBRA E GASTOS ENTIDADES LOCAIS	TOTAL
<i>OBRA AMES 1: INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA CASA DA CULTURA DE BERTAMIRÁNS,</i>	13.300,08
<i>CONCELLO DE AMES</i>	
<i>OBRA AMES 2: INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA CENTRO DE FORMACIÓN E EMPREGO DE AL - DEANOVA, CONCELLO DE AMES</i>	8.800,03
<i>OBRA AMES 4: RECUPERACIÓN AMBIENTAL DO BOSQUE EN GALERÍA E OBRAS DE XARDI - NERÍA NO PARQUE DO AMENEIRAL. BERTAMIRÁNS, CONCELLO DE AMES</i>	30.237,90
<i>OBRA AMES 5: INSTALACIÓN DE XARDÍN CLIMÁTICO NA MADALENA. O MILLADOIRO, CON - CELLO DE AMES</i>	9.970,40
<i>OBRA AMES 6: MANTEMENTO DOS XARDÍNS DA RÚA ANXERIZ. O MILLADOIRO, CONCELLO DE AMES</i>	10.938,40
<i>COMPENSACIÓN SALARIAL MODULO A, TRANSPORTE, SEGUROS E FIN CONTRATO</i>	57318,28
Total Concello de Ames	130.565,09

<i>OBRA BRIÓN 3: INSTALACIÓN E MELLORA DAS ZONAS VERDES E ROTONDAS, CONCELLO DE BRIÓN</i>	14.159,42
<i>COMPENSACIÓN SALARIAL MODULO A, TRANSPORTE, SEGUROS E FIN CONTRATO</i>	19.106,09
<i>Total Concello de Brión</i>	33.265,51
<i>IMPORTE TOTAL</i>	163.830,60

Debate: Non se produciu.

Votación e resultado:

Sometida a votación a proposta, dáse o seguinte resultado:

Votos a favor: 12, pertencentes aos grupos municipais do PSG-PSOE (6), PP (4) e BNG (2).

Votos en contra: 0.

Abstencións: 0.

Queda aprobada a proposta nos seus propios termos.

4º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE RECTIFICACIÓN DO INVENTARIO A 31.12.2024.

Dada conta da proposta da alcaldía do 24.02.2026, ditaminada favorablemente pola Comisión Informativa de Servizos en sesión do 14.04.2026, que transcrita di:

En cumprimento do disposto no artigo 86 do RDL 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, e realizados os traballos de rectificacións oportunas no inventario de bens e dereitos desta entidade.

Emitido informe por secretaría sobre lexislación aplicable e procedemento a seguir, propoño ao Pleno a adopción do seguinte acordo:

1º) Aprobar a rectificación do inventario municipal de bens e dereitos pertencentes a este concello, referidos ao período comprendido entre o 31 de decembro de 2023 e o 31 de decembro de 2024, nos seguintes termos:

ALTAS	
1.- INMOBLES	
1100083	FINCA REXISTRAL 28153. No ano 2024 adquiriuse a finca rexistral nº 28153, con referencia catastral nº 6254601NH2465S0000FF, inscrita no Rexistro da Propiedade de Negreira, sita no polígono único da Área de Reparto nº 9 do Concello de Brión. O vendedor foi a Sociedade de Xestión de Activos Procedentes de Reestructuración Bancaria S.A. con NIF A86602158. Inscrita no Rexistro da Propiedade de Negreira, coa seguinte descrición: Municipio: BRIÓN. Finca: 28153. CRU: 15010000979253. REFERENCIA CATASTRAL: NO CONSTA.

	<p>Naturaleza de la finca: URBANA: RESIDENCIAL 1. FINCA NÚMERO 6. ----- LOCALIZACIÓN ----- POLÍGONO ÚNICO DEL ÁREA DE REPARTO NÚMERO 9, Número: sn. Superficie del Terreno: 981,15 m2. Linderos: Norte, CALLE C. Sur, FINCA NÚMERO 4. Este, FINCA R-2. Oeste, CALLE H. ----- DESCRIPCIÓN DE LA FINCA ----- URBANA.- FINCA NÚMERO SEIS.- RESIDENCIAL 1.- Sita en el polígono Único del Área de Reparto Número 9 del plan general de ordenación municipal de Brión. Superficie: novecientos ochenta y un metros y quince decímetros cuadrados. Le corresponde un aprovechamiento urbanístico de dos mil ciento veinticinco metros cuadrados edificables.</p>	
	VALOR	41.140,00 €
1100084	<p>FINCA REXISTRAL 28155. No ano 2024 adquiriuse a finca rexistral nº 28155, con referencia catastral nº 6354201NH2465S0000DF, inscrita no Rexistro da Propiedade de Negreira, sita no polígono único da Área de Reparto nº 9 do Concello de Brión. O vendedor foi a Sociedade de Xestión de Activos Procedentes de Reestructuración Bancaria S.A con NIF A86602158. Inscrita no Rexistro da Propiedade de Negreira, coa seguinte descrición: Municipio: BRIÓN. Finca: 28155. CRU: 15010000979260. REFERENCIA CATASTRAL: NO CONSTA. Naturaleza de la finca: URBANA: RESIDENCIAL 2. FINCA NÚMERO 7. ----- LOCALIZACIÓN ----- POLÍGONO ÚNICO DEL ÁREA DE REPARTO NÚMERO 9, Número: SN Superficie del Terreno: 1.123,6 m2. Linderos: Norte, CALLE C. Sur, FINCA NÚMERO 4. Este, FINCA R-3. Oeste, FINCA R-1. ----- DESCRIPCIÓN DE LA FINCA ----- URBANA.- FINCA NÚMERO 7.- RESIDENCIAL 2.- Sita en el polígono único del área de reparto número 9 del plan general de ordenación municipal de Brión. Superficie: mil ciento veintitrés metros y sesenta decímetros cuadrados. Le corresponde un aprovechamiento urbanístico de dos mil ciento veinticinco metros cuadrados edificables.</p>	
	VALOR	41.140,00 €
1100085	<p>FINCA REXISTRAL 28157. No ano 2024 adquiriuse a finca rexistral nº 28157, con referencia catastral nº 6253501NH2465S0000TF, inscrita no Rexistro da Propiedade de Negreira, sita no polígono único da Área de Reparto nº 9 do Concello de Brión. O vendedor foi a Sociedade de</p>	

	<p>Xestión de Activos Procedentes de Reestructuración Bancaria S.A. con NIF A86602158. Inscrita no Rexistro da Propiedade de Negreira, coa seguinte descrición: Municipio: BRIÓN. Finca: 28157. CRU: 15010000979277. REFERENCIA CATASTRAL: NO CONSTA. Naturaleza de la finca: URBANA: RESIDENCIAL 3. FINCA NÚMERO 8. ----- LOCALIZACIÓN ----- POLÍGONO ÚNICO DEL ÁREA DE REPARTO NÚMERO 9. Superficie del Terreno: 1.122,85 m2. Linderos: Norte, CALLE C. Sur, FINCA NÚMERO 4. Este, FINCA R-4. Oeste, FINCA R-2. ----- DESCRIPCIÓN DE LA FINCA ----- URBANA.- FINCA NÚMERO 8.- RESIDENCIAL 3.- Sita en el Polígono Único del Área de Reparto Número 9 del Plan General de Ordenación Municipal de Brión. Superficie: mil ciento veintidós metros y ochenta y cinco decímetros cuadrados. Le corresponde un aprovechamiento urbanístico de dos mil ciento veinticinco metros cuadrados edificables. Linda: al Norte, calle "C"; al Sur, finca número 4; al Este, finca R-4; y al Oeste, finca R-2.</p>	
	VALOR	41.140,00 €
1100086	<p>FINCA REXISTRAL 28159. No ano 2024 adquiriuse a finca rexistral nº 28159, con referencia catastral nº 6254501NH2465S0000PF, inscrita no Rexistro da Propiedade de Negreira, sita no polígono único da Área de Reparto nº 9 do Concello de Brión. O vendedor foi a Sociedade de Xestión de Activos Procedentes de Reestructuración Bancaria S.A. con NIF A86602158. Inscrita no Rexistro da Propiedade de Negreira, coa seguinte descrición: Municipio: BRIÓN. Finca: 28159. CRU: 15010000979284. REFERENCIA CATASTRAL: NO CONSTA. Naturaleza de la finca: URBANA: RESIDENCIAL 4 FINCA NÚMERO 9. ----- LOCALIZACIÓN ----- POLÍGONO ÚNICO DEL ÁREA DE REPARTO NÚMERO 9, Número: SN Superficie del Terreno: 1.067,4 m2. Linderos: Norte, CALLE C. Sur, FINCA NÚMERO 4. Este, LÍMITE DEL POLÍGONO Y CALLE G. Oeste, FINCA R-3. ----- DESCRIPCIÓN DE LA FINCA ----- URBANA.- FINCA NÚMERO 9.- RESIDENCIAL 4.- Sita en el Polígono Único del Área de Reparto Número 9 del Plan General de Ordenación Municipal de Brión. Superficie: mil sesenta y siete metros y cuarenta decímetros cuadrados. Le corresponde un aprovechamiento urbanístico de dos mil ciento veinticinco metros cuadrados edificables. Linda: al Norte, calle "C"; al Sur, finca número 4; al Este, límite del</p>	

	Polígono y calle "G"; y al Oeste, finca R-3.	
	VALOR	41.140,00 €
	No ano 2024 realizáronse obras de melloras de diversos camiños municipais incluídos no proxecto: Modificado camiño de Amañecida ata A Graña e outros. As obras consistiron en mellorar o firme dos camiños, con aplicación dunha nova capa de rodadura, limpeza de limpeza de gabias para mellor drenaxe, pintado das marcas viais, adaptación de entradas e posta a cota de tapas de pozos, arquetas, reixas e sumidoiro.	
	As obras foron adxudicadas á empresa Construcciones Ponciano Nieto, S.L. por acordo da Xunta de Goberno Local do 22.06.2021. Corresponde á liquidación final do proxecto modificado.	
	VALOR	71.293,87 €
	No ano 2024 realizáronse obras de melloras de diversos camiños municipais, nos seguintes lugares:	
	1532019 SAIME	
	1537013 VIOXO DE ABAIXO	
	1537014 VIOXO DE ARRIBA	
	1537008 MOLDES	
	1539004 MOURETANS	
	As obras foron realizadas pola empresa Eulogio Viñal Obras y Construcciones, S.A. Factura F/2024/3874, do 13.12.2024	
	VALOR	102.170,83 €
12231215	OBRAS DE AMPLIACIÓN DA REDE DE ABASTECIMENTO EN A TELLEIRA. No ano 2024 leváronse a cabo obras de ampliación da rede de abastecemento para dúas acometidas e na ampliación da rede de saneamento para unha acometida, demolición e nova construción dun peche e recolocación de postes de telefonía.	
	As obras foron realizadas pola empresa Alcomte Galicia S.L. Factura F/2024/3696, do 09.12.2024.	
	VALOR	20.034,99 €
1422101	OBRAS DE MELLORA DO ALUMEADO PÚBLICO EN A TELLEIRA. No ano 2024 leváronse a cabo obras para a mellora do alumeado público en A Telleira. As obras consistiron na colocación de cableado soterrado, arquetas, e instalación de 17 luminarias.	
	As obras foron realizadas pola empresa Instalaciones Mymelec Enerxía S.L.U. Factura F/2024/3707, do 09.12.2024	
	VALOR	21.695,18 €
1490702	OBRAS DE AMPLIACIÓN DA REDE DE POSTA A TERRA DE VARIOS ALUMEADOS PÚBLICOS NO TERMO MUNICIPAL. No ano 2024 leváronse a cabo obras para a ampliación da rede de posta a	

	terra de varios alumeados públicos do Concello, as cales consistiron na instalación de 31 proteccións Estanco Polipasto, con cableado para a baixada de toma a terra.	
	As obras foron realizadas pola empresa Instalaciones Mymelec Enerxía S.L.U. Factura F/2024/3708, do 09.12.2024.	
	VALOR	33.704,61 €
1222010	OBRAS DE MOVEMENTO DE TERRAS NA CARBALLEIRA DE SANTA MINIA. No ano 2024 leváronse a cabo obras de movemento de terras na carballeira de Santa Minia, co motivo da enfermidade que padecen varias ás árbores. As obras consistiron na retirada de terra afectada pola enfermidade e recheo con terra nova axeitada.	
	As obras foron realizadas pola empresa Excavacións Pérez Lois S.L. Factura F/2024/3709, do 09.12.2024.	
	VALOR	29.157,99 €
1222008	OBRAS DE REPARACIÓN E MELLORA DO PARQUE INFANTIL DE CORNANDA. No ano 2024 leváronse a cabo obras de reparación e mellora do parque infantil de Cornanda. As obras consistiron na retirada e levantamento dos elementos existentes, peche e xogos, colocouse un novo peche perimetral, xogos reparados e cartel de normas.	
	As obras foron realizadas pola empresa Construcciones Lemos Martínez S.L. Factura F/2024/3715, do 10.12.2024.	
	VALOR	10.635,90 €
1221001	TRABALLOS DE REPARACIÓN NO LOCAL DA POLICÍA LOCAL E NA BIBLIOTECA MUNICIPAL. No ano 2024 leváronse a cabo obras de reparación do local da Policía Local e na Biblioteca municipal, as cales consistiron na substitución de falso teito, pintado de paredes e mellora da iluminación.	
	As obras foron realizadas pola empresa Construcciones Lemos Martínez S.L. Factura F/2024/3716, do 10.12.2024.	
	VALOR	1.631,70 €
1100034	OBRAS DE ACONDICIONAMENTO DE URBANIZACIÓN. No ano 2024 leváronse a cabo obras para solventar os problemas de seguridade e accesibilidade nun espazo público da urbanización Monte Devesa. As obras consistiron na mellora do pavimento, recollida de augas, colocación de mobiliario e substitución do peche perimetral.	
	As obras foron realizadas pola empresa Construcciones Lemos Martínez S.L. Factura F/2024/3718, do 10.12.2024.	
	VALOR	36.674,80 €
1222007	TRABALLOS DE ACONDICIONAMENTO NO COLEXIO DE EDUCACION INFANTIL E PRIMARIA DE BRION. No ano 2024 leváronse a cabo obras de acondicionamento no CEIP de Brión.	
	As obras foron realizadas pola empresa Construcciones Lemos Martínez S.L. Factura F/2024/3719, do 10.12.2024.	

		VALOR	21.062,83 €
1100043	OBRAS DE REPARACIÓN E MELLORA DO PARQUE INFANTIL DE AGRONOVO. No ano 2024 leváronse a cabo obras de reparación e mellora do parque infantil de Agronovo. As obras consistiron na demolición e levantamento dos elementos existentes, peche e xogos, colocouse un novo peche perimetral, xogos reparados e cartel de normas.		
	As obras foron realizadas pola empresa Construcciones Lemos Martínez S.L. Factura F/2024/3721, do 10.12.2024.		
		VALOR	43.612,88 €
12231212	OBRAS DE AMPLIACIÓN DA REDE DE ABASTECIMENTO EN XINZO. No ano 2024 leváronse a cabo obras ampliación das redes de saneamento e abastecemento de auga en Xinzo. As obras consistiron na instalación dun novo tramo de canalización para cada unha das redes.		
	As obras foron realizadas pola empresa Espina y Delfín S.L. Factura F/2024/3861, do 11.12.2024.		
		VALOR	17.394,88 €
12231408	SANEAMENTO E ABASTECIMENTO DE AGUAS EN BRANS DE ABAIXO		
	No ano 2024 realizáronse obras de ampliación da rede de abastecemento e saneamento		
	As obras foron realizadas pola empresa Espina y Delfín S.L. Factura S 5432, do 12.01.2024.		
		VALOR	15.618,98 €
1534014	OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DUN PASO DE PEÓNS ELEVADO EN LAMIÑO. No ano 2024 leváronse a cabo obras de construción dun paso de peóns elevado no lugar de Lamiño.		
	As obras foron realizadas pola empresa empresa Eulogio Viñal Obras y Construcciones S.A. Factura F/2024/3875, do 13.12.2024.		
		VALOR	4.682,70 €
7140003	MONTAXE, COLOCACIÓN E FORMIGONADO DE SINAIAS NAS ALDEAS DO CONCELLO. FASE II. No ano 2024 Levouse a cabo a mellora da sinalización nas aldeas do Concello mediante a instalación de 145 sinais de localización.		
	As obras foron realizadas pola empresa Eulogio Viñal Obras y Construcciones S.A. Factura F/2024/3876, do 13.12.2024.		
		VALOR	6.289,31 €
1222010	OBRAS DE PAVIMENTACIÓN DE SENDA DE FORMIGÓN NA CARBALLEIRA DE SANTA MINIA. No ano 2024 leváronse a cabo obras de pavimentación no entorno da carballeira de Santa Minia, mediante a execución dun pavimento exterior a base de formigón.		
	As obras foron realizadas pola empresa Construcciones Lemos Martínez S.L. Factura F/2024/3943, do 20.12.2024.		

		VALOR	21.267,56 €
1531008	OBRAS MELLORA DE ACCESO A GOSENDE. No ano 2024 leváronse a cabo obras de pavimentación para a mellora do viario de acceso ao núcleo de Gosende.		
	As obras foron adxudicadas á empresa Francisco Gómez y Cía S.L. por resolución de alcaldía do 23.11.2022 e recibidas o 10.09.2024.		
		VALOR	125.769,06 €
1510011	OBRAS MELLORA DE CAMIÑO DE OS MALLOS A ONS. No ano 2024 leváronse a cabo obras de mellora do camiño que une os núcleos de poboación de Os Mallos e Ons, mediante o reforzo a través de tratamento superficial e rego selado.		
	As obras foron adxudicadas á empresa Excavaciones Agra Castro S.L. por resolución de alcaldía do 09.07.2024 e recibidas o 07.11.2024.		
		VALOR	23.990,00 €
1527406	OBRAS MELLORA DE CAMIÑO DE ESPÍNEIROS A GOIÁNS. No ano 2024 leváronse a cabo obras de mellora do camiño que une os núcleos de poboación de Espiñeiros e Goiáns, mediante o afirmado con zahorra e colocación de un sinal de stop.		
	As obras foron adxudicadas á empresa Excavaciones Agra Castro S.L. por resolución de alcaldía do 09.07.2024 e recibidas o 07.11.2024.		
		VALOR	41.300,00 €
12231402	OBRAS SUBSTITUCIÓN DE TUBAXE DEFECTUOSA EN LAMIÑO. No ano 2024 leváronse a cabo obras de mellora do abastecemento de auga en Lamiño, mediante a execución dunha nova rede, dividida en dous tramos.		
	As obras foron adxudicadas á empresa Espina y Delfín S.L. por resolución de alcaldía do 23.07.2024 e recibidas o 15.10.2024.		
		VALOR	47.976,50 €
1224016	OBRAS CONSTRUCCIÓN DE NOVO PARQUE INFANTIL CUBERTO DA CAXUSA E MELLORA DO PARQUE INFANTIL DE SABAXÁNS. No ano 2024 leváronse a cabo actuacións de mellora do parque infantil de Sabaxáns, mediante a instalación de 1 xogo tipo muelle/resorte, e construción dun novo parque infantil cuberto en Caxusa.		
	As obras foron adxudicadas á empresa Tarrío y Suárez S.L. por resolución de alcaldía do 11.07.2024 e recibidas o 28.10.2024		
		VALOR	48.155,85 €
1529103	OBRAS MELLORA DO VIARIO DA ALDEA DE ESPARÍS A DP-1302 E OUTROS. No ano 2024 leváronse a cabo obras de mellora do viario da aldea de Esparís, ao abeiro do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ Adicional 2/2023, 1ª fase.		

	As obras foron adxudicadas á empresa Explotaciones Gallegas S.L. por resolución de alcaldía do 12.01.2024 e recibidas o 11.06.2024	
	VALOR	183.873,72 €
1340214	OBRAS RECUPERACIÓN E EMBECEMENTO DE ELEMENTOS ETNOGRÁFICOS DE BRIÓN: FONTE E LAVADOIRO DE BOAVENTURA. No ano 2024 leváronse a cabo obras de recuperación e embelecemento da fonte e lavadoiro de Boaventura, ao abeiro das axudas convocadas no ano 2024 polo Instituto de Estudos do Territorio para actuacións de corrección de impactos paisaxísticos.	
	As obras foron adxudicadas á empresa Construcciones Lemos Martínez S.L. por resolución de alcaldía do 22.07.2024 e recibidas o 23.09.2024.	
	VALOR	15.485,06 €
1310214	OBRAS RECUPERACIÓN E EMBECEMENTO DE ELEMENTOS ETNOGRÁFICOS DE BRIÓN: FONTE E LAVADOIRO DE ALQUEIDÓN. No ano 2024 leváronse a cabo obras de recuperación e embelecemento da fonte e lavadoiro de Alqueidón, ao abeiro das axudas convocadas no ano 2024 polo Instituto de Estudos do Territorio para actuacións de corrección de impactos paisaxísticos.	
	As obras foron adxudicadas á empresa Construcciones Lemos Martínez S.L. por resolución de alcaldía do 22.07.2024 e recibidas o 23.09.2024.	
	VALOR	7.464,94 €
1532021	OBRAS DE MELLORA DO VIARIO EN A TELLEIRA. No ano 2024 leváronse a cabo obras de mellora da capa de rodaxe dun viario de 350 x 4,5 m., así como 150 m ² de abanicos, con 5 cm. de aglomerado en quente tipo AC16 B50/70. As obras foron subvencionadas ao abeiro do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS + Adicional 2/2023. As obras foron adxudicadas á empresa Obras y Viales de Galicia S.L. por resolución de alcaldía do 12.01.2024 e recibidas o 07.06.2024.	
	VALOR	101.750,89 €
1490703	OBRAS MELLORA DA EFICIENCIA ENERXÉTICA DO ALUMEADO PÚBLICO DO CONCELLO DE BRIÓN. No ano 2024 leváronse a cabo obras para a mellora da eficiencia enerxética do alumeadado público do Concello de Brión. As actuacións realizáronse nos seguintes emplacementsos:	
	A TORRE	
	ADOUFE	
	AGUIAR	
	ALMACÉN DE PELLETS	
	AMAÑECIDA	
	BAR A PEDRA	
	BASTAVALIÑOS	

	BAVENZO	
	CABO	
	CAMIÑO SAIME	
	CANTELAR	
	CASA FILLA GRILLE	
	CHAVE DE PONTE	
	CIRRO	
	CORUXIDO	
	ESTRAR	
	GÁNDARA	
	GRONZO	
	GUARDERÍA OS ÁNXELES	
	GUISANDE	
	GUITIANDE	
	HORTENSIA	
	IES BRIÓN	
	LAMIÑO	
	MOLDES	
	MOURENTÁNS	
	O CASAL	
	OUTEIRO	
	PIÑEIRO	
	QUINTÁNS	
	ROMARÍS	
	SAIME	
	SOIGREXA	
	VILANOVA	
	VIOXO DE ABAIXO	
	XINZO	
	As obras foron adxudicadas á empresa Montaxes Eléctricas Noroeste S.L. por resolución de alcaldía do 07.06.2023 e recibidas o 23.07.2024.	
	VALOR	192.390,00 €
1531305	OBRAS DE MELLORA DO VIARIO EN O CABO. No ano 2024 leváronse a cabo obras de mellora da capa de rodaxe da estrada, que conta cun ancho medio de 4 metros, e dunha superficie de 2.417,4 m ² de abanicos e sobreanchos coa execución de 5 cm de mestura bituminosa en quente tipo AC 16 B50/70. As obras foron subvencionadas ao abeiro do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS+ Adicional 2/2021.	
	As obras foron adxudicadas á empresa Construcciones Ponciano Nieto S.L. por resolución de alcaldía do 29.12.2021 e recibidas o	

	23.07.2024.	
		VALOR
		201.333,65 €
1536004	OBRAS DE MELLORA DO VIARIO EN A GRAÑA. No ano 2024 leváronse a cabo obras de mellora da capa de rodaxe con tratamento asfáltico e colocación de 1 sinal de stop. As obras foron subvencionadas ao abeiro do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) POS + Adicional 2/2021.	
	As obras foron adxudicadas á empresa Construcciones Ponciano Nieto S.L. por resolución de alcaldía do 29.12.2021 e recibidas o 23.07.2024	
		VALOR
		31.711,08 €
1470301	CRISTIMIL. Instalación de farola de alumado público	
		VALOR
		1.892,03 €
1221006	LOCAIS NA URBANIZACION AGRO NOVO	
	Instalación termo eléctrico piso Agronovo 92, portal 2 - 2º H	395,00 €
1222007	COLEXIO DE EDUCACION INFANTIL E PRIMARIA DE BRION	
	No ano 2024 colocouse un filtro autolimpiante de auga potable pola empresa Instalacion y Mantemiento Miguéns, S.L.	11.291,72 €
1224006	TERREOS ADSCRITOS O CAMPO DE FUTBOL DE BASTAVALES	
	Porta metálica para os vestiarios	556,60 €
5. - VEHÍCULOS		
5000055	VEHÍCULO HÍBRIDO ENCHUFABLE CERO EMISIÓN. Marca: Hyundai. Modelo: Tucson PHEV TGDI 1.6 265 CV 4x4x AT MAXX. Número de bastidor: TMAJC812DPJ226183. Matrícula: 0455MVF. Foi adquirido no ano 2024 á empresa Hyupersa Santiago S.L. con NIF B70470075 ao abeiro da liña en concorrencia competitiva do Fondo de Compensación Ambiental para o ano 2024, da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes.	
		VALOR
		38.500,00 €
	Instalación, homologación e posta en marcha de elementos Policía Local en vehículo Hyundai Tucson PHEV TGDI 1.6	
		VALOR
		13.757,70 €
5000056	VEHÍCULO AUTOBOMBA RURAL PESADA (BRP). Marca: MAN. Modelo: TGM 13290 4X4 BL CH. Número de bastidor: WMA36DZZ8RP252395. Matrícula: 7694MNT. Foi adquirido en propiedade no ano 2024 mediante cesión da Axencia Galega de	

	Emerxencias ao abeiro da sinatura dun acordo de colaboración para a cesión en propiedade de equipamento de emerxencias de data 6 de xuño de 2024.	
	VALOR	259.303,00 €
7.- MOBLES		
7.02.- NO PAVILLON		
	Canastra plegable	600,00 €
	Novo equipo de megafonía	2.995,96 €
7.05. XULGADO DE PAZ		
	Calefactor panel radiante ORBEGOZO REH1500A	151,25 €
7.07.- GARAXE - ALMACEN		
	Sistema de cámaras de gravación. Ufatec (nave obras Os Ánxeles)	1.922,22 €
7010001 NA ALCALDIA		
	Colocación estores na galería	4.658,50 €
7010003 NAS OFICINAS XERAIS		
	REXISTRO PRINCIPAL	
	Destrutora Dahle	505,84 €
	6 Ventiladores torre brancos	204,37 €
	Armario Rack comunicacions	2.395,80 €
	Sistema copias seguridade NAS	1.000,00 €
	REXISTRO PLANTA ALTA	
	Ordenador formato compacto Intel i5-12400 8GB RAM, SSD 512GB. Teclado + Rato + Monitor 24" full HD	786,50 €
7010008 NA OFICINA DA POLICIA LOCAL		
	Smartphone ruggedizado Samsung Galaxy XCover 7 Enterprise Edition 6 GB,128 GB, 5 G, negro, e impresora ZEBRA	1.383,33 €
7.03.- ESCOLA DE MUSICA		
	AULA 5	
	Ordenador sobremesa Intel Core i5-12400, 8 GB RAM, SSD 512GB. Teclado + rato	665,50 €
	Monitor AOC 24" FullHD	95,59 €
	4 Xilofonos alto HONSYU DO/LA	1.020,00 €
	10 Melódica Record 37 Teclas	220,00 €

	10 Melódica Hohner Student 26 Black	460,04 €
7.04.- BIBLIOTECA MUNICIPAL		
	BIBLIOTECA	
	4 Ordenadores sobremesa Intel Core i5-12400, 8 GB RAM, SSD 512GB. Teclado + rato	2.662,00 €
	4 Monitores AOC 24" FullHD	382,36 €
	Estanterías Modulares de Madera	3.812,71 €
	TELECENTRO	
	Rack comunicacions	520,30 €
7.08.- CASA DA CULTURA		
	OFICINAS XERAIS	
	Disco duro externo USB 4tB 2,5"	119,79 €
7100004 ESCOLA INFANTIL DE AGRO NOVO		
	Termo eléctrico CABEL 50 litros	193,60 €
	Ordenador Portatil	544,50 €
7.13.- EDIFICIO DE PROTECCIÓN CIVIL		
	Pasamáns metálico	1.651,65 €
	2 Smartphone Xiaomi Redmi 12	468,88 €
	Detector Multigas. Orión Equipamentos de seguridad	616,10 €
	Equipo respiración Peycar	15.246,00 €
	Tablet Lenovo con 4G. Wifi, Bluetooth, 10" Android	278,30 €
	Teclado para Tablet Lenovo	60,50 €
7.15.- CONTEDORES DE LIXO		
	8 Porta colectores de aceiro	3.194,40 €
7.20.- NO CENTRO SOCIAL POLIVALENTE		
	OFICINA TRABALLADORA SOCIAL 1 (1ºANDAR)	
	Equipo informático de sobremesa	1.190,87 €
	OFICINA TRABALLADORA SOCIAL 2 (1ºANDAR)	
	Equipo informático de sobremesa	1.190,87 €
	Rack comunicacións	254,10 €
7.21.- PINTURAS		

	Doadas polos autores que participaron no programa obras de arte doadas polos artistas participantes no programa XVI ENCONTRO COA ARTE "Lembrando a Francisco Fernández Del Riego" celebrado neste Concello no mes de Xuño-Xullo de 2023.	
	Título: "Rincón Pirenaico"	
	Autor: África De La Llave	
	Técnica: Acuarela	
	Medidas: 40 x 30 cm.	
		VALOR
		320,00 €
	Título: "O peixe"	
	Autor: Alba Roqueta	
	Técnica: Gravado P/A 2023	
	Medidas: 50 x 33 cm.	
		VALOR
		350,00 €
	Título: "O final do peixe"	
	Autor: Alba Roqueta	
	Técnica: Gravado P/A 2023	
	Medidas: 33 x 50 cm.	
		VALOR
		350,00 €
	Título: "Sta. M ^a Los Angeles"	
	Autor: Ángel Contreras	
	Técnica: Acuarela	
	Medidas: 41 x 31 cm.	
		VALOR
		150,00 €
	Título: "Río Pego"	
	Autor: Ángel Contreras	
	Técnica: Acuarela	
	Medidas: 36 x 51 cm.	
		VALOR
		180,00 €
	Título: "Río Pego"	
	Autor: Anton Sobral	
	Técnica: Acrílico sobre lenzo"	
	Medidas: 50 x 40 cm.	
		VALOR
		300,00 €

	Título: "Pintor no río Pego"	
	Autor: Camilo Seira	
	Técnica: Acrílico sobre tabla	
	Medidas: . 46 x 38 cm.	
		VALOR 1.000,00 €
	Título: "Pé de pedra"	
	Autor: Camilo Seira	
	Técnica: Canto rodado tallado	
	Medidas: . 45x15x15 cm.	
		VALOR 1.000,00 €
	Título: "Santa Minia"	
	Autor: Carmen Hermo	
	Técnica: Mixta sobre taboa	
	Medidas: 50 x 70 cm.	
		VALOR 300,00 €
	Título: "Acantilado"	
	Autor: Frutos Casado de Lucas	
	Técnica: Acuarela	
	Medidas: 25 x 35 cm.	
		VALOR 400,00 €
	Título: "Río Pego"	
	Autor: Frutos Casado de Lucas	
	Técnica: Acuarela	
	Medidas: 25 x 35 cm.	
		VALOR 400,00 €
	Título: "Río Pego (Paseo)"	
	Autor: José A. Regidor	
	Técnica: Acuarela	
	Medidas: 80 x 60 cm.	
		VALOR 900,00 €
	Título: "Capilla de Santa Minia"	
	Autor: José A. Regidor	
	Técnica: Acuarela	
	Medidas: 76 x 56 cm.	

	VALOR	800,00 €
Título: "Paseo del Espolón"		
Autor: José A. Regidor		
Técnica: Acuarela		
Medidas: 56 x 69 cm.		
	VALOR	600,00 €
Título: "Padrón"		
Autor: José Galarzo		
Técnica: Acuarela		
Medidas: .51 x 36 cm.		
	VALOR	300,00 €
Título: "Tarde en el bosque"		
Autor: José Galarzo		
Técnica: Acuarela		
Medidas: 43 x 30cm.		
	VALOR	300,00 €
Título: "Pintores en el río Pego"		
Autor: Laureano Vidal		
Técnica: Acrílico sobre tabla		
Medidas: 33 x 41 cm.		
	VALOR	450,00 €
Título: "Río Pego"		
Autor: Laureano Vidal		
Técnica: Acrílico sobre tabla		
Medidas: 33 x 41 cm.		
	VALOR	450,00 €
Título: "Flores"		
Autor: Manuel Alpañés		
Técnica: Acuarela		
Medidas: 41 x 31 cm.		
	VALOR	120,00 €
Título: "Ascensión"		
Autor: María Carmen Martínez		

	Técnica: Acrílico e Acuarela sobre papel	
	Medidas: 50 x 35 cm.	
		VALOR 300,00 €
	Título: "Contraste"	
	Autor: María Carmen Martínez	
	Técnica: Acrílico sobre papel	
	Medidas: 42 x 28 cm.	
		VALOR 300,00 €
	Título: "Chawan"	
	Autor: María Carmen Martínez	
	Técnica: Cerámica	
	Medidas: 8 x 8 x 8 cm.	
		VALOR 100,00 €
	Título: "Dende a miña fiestra"	
	Autor: María Manuela	
	Técnica: Acuarela	
	Medidas: 52 x 72 cm.	
		VALOR 400,00 €
	Título: "Calabaza"	
	Autor: M ^a Manuel, M ^a Carmen Martínez e José Galarzo	
	Técnica: Acuarela e Collage	
	Medidas: 33 x 48 cm.	
		VALOR 1.300,00 €
	Título: "Sen título"	
	Autor: María Xesús Díaz	
	Técnica: Acrílico	
	Medidas: 81 X 60 cm.	
		VALOR 1.800,00 €
	Título: "Ramalhos no río Pego"	
	Autor: Miguel Anxo Varela	
	Técnica: Acrílico e tinta sobre tabliña	
	Medidas: 38 x 46 cm.	
		VALOR 300,00 €

	Título: "Padrón"	
	Autor: Paco Casal	
	Técnica: Acrílico sobre tabla	
	Medidas: 41 x 33 cm.	
		VALOR 1.000,00 €
	Título: "Sen título"	
	Autor: Ricardo Rilo	
	Técnica: Acrílico sobre lenzo	
	Medidas: 50 x 70 cm.	
		VALOR 1.500,00 €
	Título: "Picasso e modelo"	
	Autor: Siro	
	Técnica: Témpera sobre papel	
	Medidas: .30 x 42 cm.	
		VALOR 300,00 €
	Título: "Juanita"	
	Autor: Tino Canicoba	
	Técnica: Talla en madeira	
	Medidas: 35 x 18 x 18 cm.	
		VALOR 1.000,00 €
	Título: "Padrón"	
	Autor: Veiras Manteiga	
	Técnica: Acrílico sobre lenzo	
	Medidas: 65 x 50 cm.	
		VALOR 1.200,00 €
	Título: "Paisaxe"	
	Autor: Veiras Manteiga	
	Técnica: Acrílico sobre lenzo	
	Medidas: 65 x 50 cm.	
		VALOR 1.200,00 €
	Título: "Fachada de Santa Minia"	
	Autor: Xosé Vazquez Castro	
	Técnica: Acrílico sobre papel	
	Medidas: 30 x 40 cm.	

	VALOR	500,00 €
	Título: "Sta Minia"	
	Autor: Xosé Vazquez Castro e Paco Casal	
	Técnica: Acrílico sobre taboa	
	Medidas: 46 x 38 cm.	
	VALOR	1.200,00 €
	Título: "Gaiteiro"	
	Autor: Xosé Vizoso	
	Técnica: Rotulador sobre papel	
	Medidas: 27 x 17 cm.	
	VALOR	250,00 €
	TOTAL ALTAS	2.041.157,64 €

BAIXAS

7010008 POLICIA LOCAL	
Armeiro de seguridade de grao III con 7 caixóns individuais para pistolas s/norma une en 1143-1, medidas 975x550, armeiro de tipo c, de cor gris escuro, sistema de peche: chave + combinación electrónica programable K + E, homologado clase II	
	4.900,00 €
7.03. ESCOLA DE MÚSICA	
1 Metrónomo Qwik Time	10,00 €
2 Microcadenas Sharp XLHF200	398,46 €
Sistema minicadena SCPM91 Panasonic	249,14 €
1 Metrónomo 816K	50,00 €
2 Microcadenas Sharp XLHF200	398,46 €
1 Metrónomos 816K	50,00 €
1 Afinador Korg CA-30	25,00 €
1 Metrónomo Korg MA-30	28,00 €
4 Metrónomos wittner 816 k	258,71 €
Afinador Korg CA40	26,87 €
Control de presenza de recoñecemento facial, con identificador de cara	354,36 €
7.08. CASA DE CULTURA.	
Oficinas xerais:	
1 copiadora INEO+452 con alimentador	2.330,16 €
Oficina técnico de cultura:	
1 deshumidificador Troia 24 litros	279,00 €
7.13.- EDIFICIO DE PROTECCIÓN CIVIL	
Camilla de rescate modelo Nido - Rescue, de PVC ríxido, para rescate acuático e en altura	
	950,00 €
Arnés de rescate profi worker standar	438,26 €

Bobina de corda semi estática de 10,5 m x 200 m kordas	342,31 €
Bobina de corda dinámica de 10,1 x 70 m Petzl	169,64 €
Acordo da Consellería de Medio Rural asinado o 02/08/2016, para a cesión en propiedade ao grupo de emerxencias supramunicipal (GES) dunha pértega contra a vespa velutina, composta de: 1 pértega de material de aluminio lixeiro, 18 tramos de 1,5 m (27 m) acoplados con sistema macho/femia e pestillo de seguridade, 2 punteiros inxectores de distinta lonxitude (para niños grandes e pequenos), 2 mangueras de tubo transparente de 15 m e 28 m, espátula, funda, en tubo de PVC-200 con tapa e asadeiras, sistema impulsor, bomba de accionamento manual.	0,00 €
Termo eléctrico Cointra 80 litros serie SLIM	389,62 €
Escaleira de aluminio extensible a corda 2x16 peldaños	990,99 €
1 Samsung Galaxy A10 negro	150,99 €
Telefono móbil SAMSUNG GALAXY A10 negro	150,04 €
7100004 ESCOLA INFANTIL DE AGRO NOVO	
AULA 1	
2 Estanterías de distintos tamaños	- €
AULA 2	
1 Andador	90,75 €
AULA 3	
Radio CD Grundig RCD-1445B	80,00 €
Alfombra de vinilo de 4x2 metros	99,22 €
AULA 5	
1 Mesa rectangular	- €
1 Conxunto de cociña, fregadeiro e lavadora infantil	- €
10 Camas apilables	- €
3 Estores enrollables	57,38 €
1 Mesa abatible de 160x60x46	254,10 €
COMEDOR	
4 Mesas rectangulares	- €
SALA DE USOS MÚLTIPLES	
1 Módulo de xogo simbólico composto por cocinita, neveira e fregadeiro	- €
SALA DE PROFESORES	
1 Protector de radiador	- €
ALMACÉN	
1 Ventilador SP	35,00 €
1 Andador	75,00 €
7.19.- EDIFICIO DE PIRAGÜISMO DE PONTE INSUA	

3 Chalecos Gilet Secu CK 300 azul e negro	29,85 €
2 Palas	34,90 €
1 Pala Adr Carbono Sistema	274,27 €
7.20.- NO CENTRO SOCIAL POLIVALENTE	
AULA DE INFORMÁTICA (1º ANDAR)	
4 Sillas text azuis	101,85 €
ARQUIVO (1ª ANDAR)	
1 Silla con brazos para ordenador tapizada en azul	40,00 €
TOTAL BAIXAS	14.112,33 €

RESUMO DO INVENTARIO DO ANO 2024

Altas no ano 2024	2.041.157,64 €
Baixas no ano 2024	14.112,33 €
Inventario a 31.12.2023	46.319.237,58 €
Inventario a 31.12.2024	48.346.282,89 €

2º) Remitir copia do mesmo á Administración do Estado e da Comunidade Autónoma.

Debate: Non se produciu.

Votación e resultado:

Sometida a votación a proposta, dáse o seguinte resultado:

Votos a favor: 12, pertencentes aos grupos municipais do PSG-PSOE (6), PP (4) e BNG (2).

Votos en contra: 0.

Abstencións: 0.

Queda aprobada a proposta nos seus propios termos.

5º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE O V PLAN DE IGUALDADE DO CONCELLO DE BRIÓN.

Dada conta da proposta da alcaldía do 12.03.2026, ditaminada favorablemente pola Comisión Informativa de Servizos en sesión do 14.04.2026, que transcrita di:

Antecedentes:

1. Os plans de igualdade son un conxunto ordenado de medidas, adoptadas despois de terse realizado unha diagnose da realidade desde a perspectiva de xénero, tendentes a alcanzar na

totalidade dos ámbitos da organización de que se trate o obxectivo da igualdade entre mulleres e homes e a eliminación da discriminación por razón de sexo, as cales han de comprender:

- a) A fixación de obxectivos concretos de igualdade dentro duns prazos de tempo razoables, especificando os indicadores do cumprimento dos obxectivos e identificando os órganos ou persoas responsables.
- b) Un código das boas prácticas necesarias ou convenientes para alcanzar os obxectivos asumidos a través da integración da dimensión de igualdade na organización do traballo e a xestión.
- c) O establecemento de sistemas eficaces de control interno e avaliación externa sobre cumprimento dos obxectivos, así como de mecanismos de readaptación deses obxectivos en función dos resultados obtidos.

2. Por acordo do Pleno de data 16.12.2020 aprobouse o IV Plan de Igualdade do Concello de Brión.

3. Dende o Departamento de Servizos Sociais traballouse na realización do V Plan de Igualdade do Concello de Brión 2026-2030, que consta no expediente asinado dixitalmente con data 09.03.2026.

Por todo o anterior propono ao Pleno a adopción do seguinte acordo:

1º) Aprobado o V Plan de Igualdade do Concello de Brión 2026-2030, que consta no expediente asinado dixitalmente con data 09.03.2026.

2º) Remitir o plan aprobado á Consellería de Política Social e Igualdade para o seu coñecemento e efectos.

3º) Publicar o plan aprobado no Portal de Transparencia do concello para xeral coñecemento.

Debate:

O Sr. Concelleiro Penas Corral sinala que votaremos a favor, pero que se aplique na súa literalidade.

Votación e resultado:

Sometida a votación a proposta, dáse o seguinte resultado:

Votos a favor: 12, pertencentes aos grupos municipais do PSG-PSOE (6), PP (4) e BNG (2).

Votos en contra: 0.

Abstencións: 0.

Queda aprobada a proposta nos seus propios termos.

6º) TOMA DE COÑECEMENTO DE ESCRITO DE RENUNCIA DE TERESA AVELINA ANDRADE CARRILLO AO CARGO DE CONCELLEIRA.

Dada conta do escrito asinado por Teresa Avelina Andrade Carrillo, con data do 25.02.2026, con rexistro de entrada no concello núm. 20269990000321, do 25.02.2026, polo que comunica a súa renuncia ao cargo de concelleira da corporación.

O Pleno do concello acorda:

1º) Tomar coñecemento da renuncia ao cargo de concelleira do Concello de Brión de Teresa Avelina Andrade Carrillo, pertencente ao grupo municipal do BNG, indicando que a xuízo da Corporación a persoa á que lle corresponde cubrir a vacante de concelleira de conformidade coa lista de candidatos proclamados polo BNG nas últimas eleccións municipais do ano 2023, celebradas o 28.05.2023, é Marta Romero García.

2º) Que se remita certificación deste acordo á Xunta Electoral Central para que proceda a expedir a credencial de concelleira para os efectos da substitución da concelleira dimisionaria.

7º) MOCIÓN.

Aprobouse por unanimidade dos doce membros presentes a urxencia do seguinte asunto:

7.1. SOLICITUDE DE COMPATIBILIDADE PRESENTADA POR UN EMPREGADO PÚBLICO DESTE CONCELLO.

Dada conta da proposta da alcaldía do 14.04.2026, que transcrita di:

Vista a solicitude presentada polo empregado público deste concello, VÍCTOR JOSÉ NÚÑEZ PICALLO, con data 07.04.2026, pola que solicita a compatibilidade para o desempeño dun segundo posto de traballo por conta allea no sector privado, con previsión de incorporación no posto de traballo a compatibilizar para o día 15.04.2026.

Logo de ver o informe-proposta emitido pola empresa contratada por este concello en materia de recursos humanos, GALIVALIA S.L, de data 09.04.2026, e visto o escrito de renuncia presentado polo interesado de data 14.04.2026, no que manifesta que aos efectos de que lle sexa autorizada dita compatibilidade, renuncia ao cobro do complemento específico.

Por todo o anteriormente exposto, e ao abeiro das competencias atribuídas a esta Alcaldía, propoño ao Pleno a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO.- Autorizar a VÍCTOR JOSÉ NÚÑEZ PICALLO á compatibilidade para o desempeño dun segundo posto de traballo por conta allea no sector privado.

SEGUNDO.- Dar traslado aos departamentos de persoal e intervención aos efectos de elaboración do expediente de nómina mensual.

TERCEIRO.- Notificar este acordo ao interesado, xunto co réxime de recursos aplicable, e aos efectos oportunos.

Debate: Non se produciu.

Votación e resultado:

Sometida a votación a proposta, dáse o seguinte resultado:

Votos a favor: 12, pertencentes aos grupos municipais do PSG-PSOE (6), PP (4) e BNG (2).

Votos en contra: 0.

Abstencións: 0.

Queda aprobada a proposta nos seus propios termos.

8º) ROGOS E PREGUNTAS.

8.1. Rogos e preguntas presentados por escrito polo grupo municipal do BNG:

1. SOBRE AS PROBLEMÁTICAS NO IES BRIÓN.

No anterior pleno, e en moitos máis, xa trouxemos a este pleno as diversas problemáticas de todo tipo que está a sufrir o IES Brión e que tamén foron denunciadas pola comunidade educativa. Así, o pasado 7 de novembro do 2025 xa foron postas de novo en coñecemento da consellería oportuna, así como comunicadas ao concello nas diversas xuntanzas sen que obviamente, tal e como é habitual, tiveran resposta algunha nin por uns nin por outros.

Así chegamos a situación de hoxe:

- 12 de abril La Voz de Galicia: "Alumnos del IES de Brión sufren golpes de calor en el centro".
- 11 de abril Europa Press: "El Anpa del IES Brión denuncia altas temperaturas en las aulas y urge una solución para evitar golpes de calor".
- 11 de abril El Español: "El Anpa del IES de Brión exige soluciones frente a las altas temperaturas en las aulas".
- 13 de abril El Correo Gallego: El IES de Brión sufre altas temperaturas en las aulas: la Anpa Pedra Viada exige medidas urgentes a educación".

En todas se insiste do coñecemento da situación dende hai dous anos por parte da consellería e do concello así como do silencio administrativo aplicado (a este e a tantos outros problemas que se traen a este pleno), polo que unha vez máis hai que acudir a outras instancias e mesmo á prensa para que quen ten a obriga de mediar ou mesmo actuar faga o traballo que ten a obriga de facer.

Que pensa facer o concello con este problema ao que sen dúbida ata agora non lle deu a importancia necesaria?.

Vaise poñer en contacto de inmediato coa consellería coa que sen dúbida ten moi boas relacións a nivel de partido?.

Vai comunicar á comunidade educativa todos os pasos e vai acordar actuar dunha forma urxente e definitiva a un problema que xa leva tempo enriba da mesa?.

A Sr^a. Concelleira Cebal Gómez sinala que tendo en conta que citan ós medios de comunicación, supoñemos que xa saberán que a Consellería de Educación xa tiña en fase de tramitación instalar vinilos nos cristais das aulas para mellorar o confort térmico, como publicou La Voz de Galicia o luns, cuestión que ademais, lle comunicou o delegado territorial de Educación ao noso alcalde a pasada semana.

Como ben saben, a responsabilidade e as competencias son da xunta, non do concello, pero como entendemos que é un problema importante, sempre prestamos o noso apoio cando se pediu.

Cabe aclarar que este concello ten constancia da existencia dun escrito sobre a cuestión das altas temperaturas no interior do IES de Brión, presentado o 20 de xuño de 2025, e o alcalde deulle traslado destas peticións á consellería; tamén teño que dicirlles que durante a sinatura do convenio, feito no propio IES de Brión en maio de 2025, ninguén da comunidade educativa lle trasladou esta petición ao conselleiro.

A última constancia que temos sobre este tema data de xaneiro deste ano cando, nunha conversa informal no posto de traballo da concelleira de educación, lle indicaron que se ía realizar unha reunión para tratar o tema, reunión que nunca foi convocada.

En definitiva: deixar claro o noso apoio sempre ás demandas da comunidade educativa do concello. Como lle comunicou o delegado territorial de educación ao noso alcalde e como posteriormente confirmou a consellería, os vinilos están encargados e procederase á súa instalación en breve.

O Sr. Concelleiro Penas Corral pregunta, a comunidade educativa é coñecedora de que se van por os vinilos?

O Sr. Alcalde sinala que a min mo comunicou o delegado territorial, pero non sei cando o fará a xunta, por iso non se lle dixo á comunidade educativa.

O Sr. Concelleiro Penas Corral sinala que xa o trouxemos ao pleno polo menos dúas veces, e que está claro que é competencia da Xunta de Galicia, pero que a Anpa o que di é que o concello non se implicou.

A Sr^a. Concelleira Rey Vázquez sinala que nos consellos escolares en ningún momento volveu formularse o problema, porque cando se presentou o escrito de queixa no ano 2025 se lle enviou á Xunta de Galicia, e diso se lle informou.

O Sr. Alcalde remata sinalando que se fará proximamente pola Xunta de Galicia, díxomo de xeito informal o delegado territorial e se fará proximamente, e o caso é que funcione, aínda que iso o fan os técnicos da Xunta de Galicia.

2. ROGO SOBRE A FISCALIZACIÓN E USO DOS CARTOS PÚBLICOS PARA FINS PARTIDISTAS.

No anterior pleno tamén trouxemos un punto semellante a este, pero como parece ser que comezou a campaña electoral de forma premeditada para algúns membros do equipo de goberno vémonos na obriga unha vez máis de solicitar ou rogar que non se utilicen os cartos de todos os veciños e veciñas para campañas políticas ou para posicionamentos electorais de candidatos con partidos a definir. O inesperado e urgente “tour” electoral do señor alcalde para reunirse coa veciñanza (esa mesma a que non resposta escritos, reclamacións e suxestións) parécenos ben e necesaria, senón fora porque algo cheira a sospeita puramente electoral.

Proximamente, tal e como anunciamos previamente, solicitaremos por rexistro a totalidade do uso económico de partidas relacionadas coa publicidade do concello (perfectamente válida e necesaria) e de toda aquela que obviamente non é institucional e debería ser asumida polo partido (o que sexa) e non por todos e todas nós.

A Sr^a. Concelleira Cebal Gómez sinala que as Conversas co alcalde son exactamente o que din que son: encontros abertos coa veciñanza nas parroquias para escoitar, explicar, responder e tomar nota; son públicos, anúncianse con data, hora e lugar, e tratan cuestións municipais; igual o que molesta é que a veciñanza responda de xeito positivo e asista ás xuntanzas.

O Sr. Concelleiro Penas Corral sinala que cando a xente presenta escritos que o alcalde non responde, lle dirán que non os presenten e que esperen a ter unha reunión cos veciños.

O Sr. Alcalde pregunta, a que cartos públicos fai referencia vostede?, que asunto electoral?, porque todos os veciños poden participar e no se fai referencia a ningún partido político, gasto público non hai ningún.

O Sr. Concelleiro Penas Corral sinala que nós dicimos que solicitaremos se hai gastos partidistas; non estamos en contra de que se informe aos veciños.

O Sr. Alcalde sinala que todos os alcaldes fan actos para falar cos veciños cando queren, se trata de abrir rolda de rogos e preguntas para todos os veciños.

O Sr. Concelleiro Penas Corral sinala que esperamos que todos os que fixeron queixas por rexistro se reúnan co alcalde.

O Sr. Alcalde sinala que non se pode dicir iso de que hai gasto de cartos públicos.

O Sr. Concelleiro Penas Corral sinala que nós non dixemos iso; rogamos que non se empreguen fondos públicos para actos de partido.

Remata o Sr. Alcalde dicindo que ten vostede á súa disposición todo o gasto público do Concello de Brión.

3. SOBRE O RALI DE NOIA E O SEU PERCORRIDO POR BRIÓN.

Este fin de semana vaise desenvolver de novo o Rali de Noia por algunhas zonas do noso concello, como ven sendo habitual o concello non avisou na forma debida á veciñanza diante das numerosas afectacións que imos ter que sufrir durante a xornada do sábado. Despois de ver o percorrido nas diferentes webs temos algunha pregunta:

- Tívoise en conta a cantidade de veciños que estarán incomunicados durante todo o sábado practicamente tanto na zona de Luaña/Cornanda como na zona de abaixo?.
- Informouse á veciñanza da problemática na entrada, saída e accesibilidade das súas aldeas e vivendas?.
- Que valoración fixo o concello para determinar que estes tramos eran os máis acaídos tendo en conta que parte importante das aldeas non terán vías de entrada e saída durante o rali?. En que estudo se baseou para autorizar ou simplemente dixo si a solicitude da escudería sen valorar os pros e contras?.
- É coñecedor o concello das numerosas queixas que houberon este fin de semana polo incumprimento das normas nos adestramentos de algúns vehículos?.
- Que vai pasar coas estradas, moitas delas xa especialmente deterioradas, especialmente na zona de Luaña e Cornanda, quen vai ter que pagar a reparación e arranxo das mesmas ?.
- Cal é o retorno en xeral, máis aló de dous negocios, que ten o rali para o concello en xeral e sobre todo para a veciñanza que vai ter que “soportar” un día de peche?.

Dende este grupo non nos opoñemos a que se realice calquera tipo de actividade pero non de calquera forma e sen cumprir, unha vez máis, o mínimo sentido común sobre o uso do que é de todos, e por suposto priorizando á veciñanza, a seguridade e a accesibilidade de todos e todas.

A Sr^a. Concelleira Cebra Gómez sinala que tamén hai queixas todos os anos polas Festas de Santa Minia, pretende o BNG de Brión que a prohibamos?.

Preguntan polos tramos, evidentemente non os marcan os concellos, senón a organización do rali; pero ese trazado despois sométese a informes de todas as administracións e entidades afectadas: concello, xunta, tráfico, deputación, e dende Brión a policía local emitiu un informe de viabilidade, ao igual que todas as demais administracións.

Por suposto somos coñecedores de que durante a fin de semana houbo queixas durante os adestramentos, pero temos que dicir que se desenvolveron con total normalidade e seguridade, baixo a supervisión de tráfico, policía local e persoal da escudería organizadora. De feito, todos os vehículos están xeolocalizados e teñen prohibido superar os 80 km/hora. Si que houbo xente que se sorprendeu de ver tanto coche pasar pola zona, pero sempre se cumpriron as normas de seguridade.

Sobre a información, a propia escudería encárgase de colocar carteis informativos nos propios tramos; carteis para aquelas persoas que non dispoñen de redes sociais ou outros sistemas de información nos que tamén está toda a información e as recomendacións de seguridade para ese día.

Pregunta tamén polas estradas, pois agardamos que non se vexan moi afectadas e se hai que bachear algo, arranxarase, como imaxino que farán tamén a xunta e a deputación, pois gran parte da proba discorre por pistas autonómicas e provinciais.

E sobre o retorno desta proba deberían preguntarllo ós negocios de Brión, que nos piden que non se deixe de realizar a proba; é máis, ogallá houbera máis negocios en Brión para que o impacto e os beneficios puideran ser moito maiores; e para rematar, di que non se opoñen á realización de actividades, pero a verdade é que a súa postura é máis veces non, que si, xa que sempre que en Brión hai algunha actividade deportiva de envergadura a súa queixa e posta en dúbida está presente. Vostedes piden que apoiemos o deporte local, e así o facemos.

O Sr. Concelleiro Penas Corral sinala que non se pode comparar coas festas de Santa Minia, que en Santa Minia non hai imprudencias; que nos adestramentos había moita xente que non sabía que ía haber un rali. Nós non estamos en contra do rali, estamos a favor das actividades, sempre que antes se informe á veciñanza; os carteis son carteis como os de “se casan Manolo e Conchita”, non son carteis oficiais; nós recibimos queixas dos veciños sobre como se ía facer, que a queixa é dos veciños, non do BNG; que hai xente que non poderá saír da casa ese día.

O Sr. Alcalde sinala que volve explicar desde a humildade: todos os concellos queren a proba, que leva facéndose 40 anos, e puntúa para o campionato de Galicia; se leva informando aos veciños desde hai moito tempo, nestes dous anos xa se fixo, e que a xunta, a deputación e a federación a autorizan e nós, concello pequeno, o autorizamos; evidentemente hai un risco, son consciente de que pode haber queixas, de 8.500 veciños 30 queixas, hai máis en Santa Minia e outras actuacións, e sinalizouse polo club e pola federación, nós non; a deputación figura nos carteis de que apoia a proba; os negocios son poucos pero tamén participan no rali, sei que é unha incomodidade, que xera molestias, pero é un día ao ano.

Engade que o ano pasado houbo máis de 100 queixas por Santa Minia e tamén no entroido, temos que deixar vivir fomentando o deporte.

O Sr. Concelleiro Penas Corral sinala que o BNG nunca se queixou do rali, foron os veciños os que se queixaron de que non podían saír da casa, ningún veciño se opón ao rali e o BNG tampouco.

O Sr. Alcalde pregunta, onde quere facer vostede a carreira, polo aire?, ogallá non pase nada; a prioridade é calquera veciño, por calquera urxencia, por encima de todo.

8.2. Rogos e preguntas presentados por escrito polo grupo municipal do PP:

1.- Despois de mantidas conversacións con varios veciños de O Rial e o Cabo solicitamos que se coloquen na zona do Outeiro (zona onde está o chiringuito) uns contedores de reciclaxe de papel, vidro e pilas, debido ao aumento de poboación desa zona.

2.- A vista da queixa de varios veciños da zona, solicitamos de ser posible, que se reduza a intensidade da luz no tramo que se fixo de beirarrúa na zona do Outeiro ao Cabo, xa que a excesiva luminosidade dos focos cega aos vehículos.

A Sr^a. Concelleira Cebral Gómez sinala que tomamos nota de ambos rogos. De feito, podo dicirlle que nesas Conversas co alcalde, xa xurdiron ambas cuestións e o alcalde comprometeuse a darlles unha pronta solución.

3.- Xúntanse fotografías do estado de varios postes da alumeado na estrada que vai de Bastavales a Rois. Solicítase a reparación debido ao perigo do estado dos mesmos.

A Sr^a. Concelleira Cebral Gómez sinala que tomamos nota do rogo e aproveito tamén para dicirlles o mesmo que lles estamos dicindo aos veciños e veciñas: que nos fagan chegar estas peticións a través da aplicación de incidencias dispoñible na páxina web municipal, sobre todo aquelas relacionadas co alumeado público, pois estas van directamente á empresa encargada do mantemento e teñen que ser solucionadas nun prazo de tempo fixado polo propio contrato.

Antes de rematar o Pleno apróbanse por unanimidade dos doce membros presentes, pertencentes aos grupos municipais do PSG-PSOE (6), PP (4) e BNG (2), as seguintes declaracións institucionais:

1. DECLARACIÓN INSTITUCIONAL: DÍA MUNDIAL DAS ER 2026.

En Europa, as enfermidades raras son aquelas cuxa prevalencia está por baixo de 5 por cada 10.000 habitantes. Máis da metade das familias con enfermidades pouco frecuentes esperan máis de 6 anos para lograr un diagnóstico en España. A iso únese que só o 6% das máis de 6.528 identificadas teñen tratamento. O atraso en coñecer o diagnóstico e a falta de tratamento teñen un gran impacto en quen convive con estas enfermidades ou en busca de diagnóstico e as súas familias.

Estímase que entre o 6 e 8% da poboación mundial convive con estas patoloxías. En termos xerais, calcúlase que son 300 millóns de persoas en todo o mundo; 3 millóns en España, 30 en Europa, 25 en Norteamérica e 47 en Iberoamérica.

Esta realidade explica por que é tan importante visibilizar estas enfermidades. Co obxecto de sensibilizar e concienciar sobre a realidade de todas as persoas que convive con Enfermidades Raras, o próximo 28 de febreiro, un día especial no noso calendario, celébrase como cada ano o Día Mundial das Enfermidades Raras para impulsar unha mobilización mundial que permita posionalas na axenda pública. Unha acción liderada no noso país por FEDER; a Federación

Española de Enfermidades Raras, entidade que representa hoxe, o impulso e a forza de 442 organizacións de pacientes.

Estas organizacións, baixo o paraugas de FEDER e a súa Fundación, evidencian que acceder á prevención, diagnóstico, medicamentos, terapias, atención social e interdisciplinar, educación ou emprego son retos para todas as persoas con enfermidades raras e para quen as coida. Sono dentro e fóra de España. Porque existe descoñecemento, porque necesitan ser máis investigadas, porque afectan a poucas persoas... Pero tamén porque existe unha gran inequidade no acceso a recursos sociais e sanitarios que xa existen.

Esta inequidade faise evidente nas diferentes políticas que se identifican ou non en segundo que territorios; a fragmentación da investigación ou da información existente; as diferenzas no acceso ou non ás probas diagnósticas ou aos escasos tratamentos dispoñibles, así como as barreiras ou non no acceso a unha atención especializada.

Unha realidade que a familia FEDER vén compartindo desde hai máis de 25 anos e que recoñece agora a Resolución da 78ª Asemblea Mundial da Saúde que España liderou xunto con Exipto en 2025 e que recoñece que «[...] cada país, en consonancia co seu contexto e prioridades nacionais, enfróntase a dificultades excepcionais [...], o que xera inequidades en materia de saúde dentro dos Estados membros». Esta Resolución da Organización Mundial da Saúde recoñece que esta vulnerabilidade afecta as persoas con EERR, ás que viven sen diagnóstico, ás súas familias e cuidadores.

Se historicamente FEDER puxo o foco na equidade, se en 2025 puxo o foco nas persoas con EERR, este 2026 buscan que siga sendo así e ampliar esta visión a quen as coida.

Para minimizar o impacto das enfermidades raras nas persoas que conviven con elas e quen as coida, impulsamos a campaña 'Porque cada persoa importa', para lograr unha transformación social motivada pola sociedade e co apoio das institucións públicas para:

- 1. Impulsar a investigación e o coñecemento, para ter máis información sobre a orixe, evolución, tratamento e prognóstico das enfermidades raras, co fin de diagnosticalas antes, previr as súas consecuencias, impulsar solucións terapéuticas e mellorar a súa abordaxe, tanto a nivel sanitario como social e familiar.**
- 2. Asegurar un acceso rápido e en condicións de equidade ás probas de diagnóstico, para evitar a peregrinaxe das familias e minimizar o impacto psicosocial da chegada da enfermidade á vida persoal e familiar.**
- 3. Lograr o acceso en tempo e condicións de equidade a tratamentos e terapias, para que todas as persoas poidan acceder aos medicamentos seguros e efectivos que existen xunto a programas de atención temperá e rehabilitación.**

Esta abordaxe das enfermidades raras desde estes tres eixos debe ir acompañado da incorporación da participación dos pacientes e as entidades que os representan, naquelas decisións que lles afecten; así como dunha visión transversal e social onde estea garantida a coordinación inter-autonómica para asegurar a equidade no acceso aos recursos sanitarios, así como aos de carácter social.

E todo iso, unificado baixo o paraugas da Resolución da OMS en Enfermidades Raras de 2025, a recente actualización da Estratexia en Enfermidades Raras do Sistema Nacional de Saúde e a súa implementación a nivel autonómico; así como o compromiso do noso país no impulso

dun Plan de Acción Europeo Integral sobre Enfermidades Raras.

Porque cada pERsoa importa.

2. DECLARACIÓN INSTITUCIONAL FEGAMP. DÍA DAS LETRAS GALEGAS 17 MAIO 2026.

A Federación Galega de Municipios y Provincias (FEGAMP) conmemora e celebra o Día das Letras Galegas este 17 de Maio de 2026 compartindo o recoñecemento público a Begoña Caamaño, xornalista e escritora, cunha vida e obra profundamente marcadas polo seu compromiso local, feminista e social.

A FEGAMP celebra dedicarlle o Día das Letras Galegas a unha persoa cunha clara influencia local, moi vinculada as súas dúas cidades vitais: Vigo e Santiago de Compostela.

Nada en Vigo en 1964, Begoña Caamaño comezou alí a súa traxectoria profesional como xornalista, deixando unha pegada indeleble desde os seus inicios en Radio Popular e Radio do Noroeste, ata a súa definitiva incorporación á Radio Galega en 1989.

Catro anos despois proseguiu o seu labor na Radio Galega xa dende Santiago de Compostela ata 2012, sendo unha gran defensora dos medios públicos galegos e da súa función de proporcionar á cidadanía información e contidos precisos para poder decidir con liberdade e responsabilidade. Defendeu unha información de calidade e condicións laborais xustas, sendo a presidenta do Comité Interempresas da CRTVG de 2000 a 2003.

Como escritora, Begoña Caamaño destacou polo seu innovador labor nas súas novelas, "Circe ou o pracer do azul" (2009) e "Morgana en Esmelle" (2012), que foron pioneiras na reinterpretación feminista dos mitos.

Coa súa homenaxe, Begoña Caamaño convértese na sétima muller á que se lle adica o Día das Letras Galegas, despois de Rosalía de Castro, Francisca Herrera Garrido, María Mariño, María Vitoria Moreno, Xela Arias e Luísa Villalta.

Na conmemoración do Día das Letras Galegas, a FEGAMP atende o seu obxectivo de promover a cultura e a lingua galega no marco das competencias que o ordenamento xurídico lles atribúe ás corporacións locais de Galicia

Historicamente, o municipalismo galego tivo un protagonismo decisivo na reivindicación do galego e na defensa da súa extensión social, participando activamente, xa en democracia, na "Declaración do Hostal dos Reis Católicos", subscrita en 1984, en Santiago de Compostela, por 184 alcaldías de todas as tendencias políticas e de todos os puntos da xeografía galega.

Defendían a implantación do galego nas administracións públicas en Galicia, tanto no seu uso, como no seu coñecemento para o acceso ao emprego público.

Na actualidade, a FEGAMP, da que forman parte todos os concellos galegos e as catro deputacións provinciais, segue a defender a vixencia e a extensión do galego e potenciando a súa presenza nas novas canles derivadas do desenvolvemento das novas tecnoloxías da información e da comunicación.

Por mil primaveras máis para o galego.

O Sr. Alcalde declara rematado o acto, e a sesión foi levantada sendo as trece horas e cincuenta e tres minutos, procedéndose a redactar a acta, de todo o cal eu, como secretario, dou fe.

O alcalde
Vº e Prace

O secretario

Pablo Lago Sanmartín

Javier Nieves González.