

DECRETO

ASUNTO: DECRETO DE CONTRATACIÓN DE PERSOAL DE APOIO PARA A ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL POR GARANTÍA XUVENIL.

EXPEDIENTE: 2026/G003/000646

ANTECEDENTES:

Ao abeiro da Orde de subvención da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración da Xunta de Galicia, que regula o programa de contratación de persoas mozas inscritas no Sistema Nacional de Garantía Xuvenil para o ano 2026, procedeuse á convocatoria dun proceso selectivo, mediante concurso-oposición, para a contratación de persoal de apoio para a Escola Infantil Municipal.

Con data 07.10.2026, o tribunal de selección nomeado para a selección deste posto de traballo, acordou elevar a esta Alcaldía unha proposta de contratación en favor da aspirante CARLA PAZ FERNÁNDEZ.

Tendo en conta que o apartado 11^a das bases de selección aprobadas por medio de Decreto núm. 547/2026, de data 23.09.2026, sinalan que:

“ A persoa proposta presentara no Rexistro xeral do concello, no prazo de 2 días hábiles contados a partir da publicación do decreto no que figura a proposta de contratación, a documentación seguinte:

- Informe médico oficial actualizado, polo que non deberá ter unha antigüidade superior a 3 meses contados dende a data da resolución definitiva da alcaldía na que se aproba o/a aspirante seleccionado/a, no que conste que non se padece enfermidade ou eiva física que impida o desenvolvemento das funcións ou tarefas correspondentes o posto de traballo ao que se opta.

- Declaración responsable de non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, de ningunha Administración Pública nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas por sentenza firme.

- Declaración responsable de non estar incuso en ningunha das causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente.

- Declaración responsable de non incorrer en ningún dos supostos de incompatibilidade establecidos na

lexislación sobre a materia.

- Xunto co código IBAN de conta bancaria.

- Copia da cartilla da Seguridade Social.

A non presentación dentro do prazo fixado no parágrafo anterior da presente base, da documentación antes referida, agás os casos de forza maior, ou cando da presentación dos documentos se desprenda o non cumprimento dos requisitos da convocatoria ou supostos de falsidade na documentación presentada para tomar parte no proceso selectivo, dará lugar á invalidez das actuacións do aspirante, e xa que logo, a nulidade dos actos do tribunal en relación co aspirante e a imposibilidade de efectuar o seu nomeamento, sen prexuízo da esixencia das responsabilidades nas que puidese ter incorrido."

Á vista do anteriormente exposto e en uso das facultades que me confire o artigo 21.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local e demais normativa vixente en materia de persoal, RESOLVO:

PRIMEIRO.- Requirir á CARLA PAZ FERNÁNÉZ, para que o prazo de DOUS DÍAS HABLES, presente a documentación sinalada no apartado 11º das bases de selección publicadas para a contratación de persoal de apoio para a Escola Infantil Municipal.

SEGUNDO.- Unha vez presentada a referida documentación, deberá formalizarse o correspondente contrato laboral, baixo a modalidade contractual: contratos vinculados a programas de políticas activas de emprego, cunha duración de NOVE MESES, un PERÍODO DE PROBA de 15 DÍAS, na categoría profesional de TÉCNICO DE EDUCACIÓN INFANTIL, e con efectos de data de inicio do 26.10.2026.

TERCEIRO.- Publicar esta Resolución no Taboleiro de Anuncios e na Sede Electrónica do Concello de Brión.

CUARTO.- Dar traslado desta resolución ao departamento de persoal aos efectos da formalización contractual e da tramitación da correspondente alta diante da TGSS.